



COMUNIDAD CRÍTICA DE ESCULTISMO POPULAR, A.C.

ORGANIZACIÓN ASISTENCIAL Y DE DESARROLLO SOCIAL



REGLAMENTO



scouts@escultista.org



Comunidad Crítica de
Escultismo Popular, A. C.



+52 2227431265



<https://escultista.org/>



Avenida Campestre #5303
Santa Cruz Buenavista,
C. P. 72150, Puebla, Puebla.
México.



CONTENIDO



CAPÍTULO I.....	3
BASES EDUCATIVAS PEDAGÓGICAS ASOCIATIVAS.....	3
CAPÍTULO II.....	8
DE LA AFILIACIÓN.....	8
CAPÍTULO III	12
DISCIPLINA.....	12
CAPÍTULO IV	14
CUOTAS, DONATIVOS Y APORTACIONES	14
CAPÍTULO V	15
ÓRGANOS DE LA ASOCIACIÓN	16
CAPÍTULO VI.....	20
ORGANIZACIÓN ASOCIATIVA Y TERRITORIAL	20
CAPÍTULO VI.....	32
CENTROS DE DESARROLLO ESCULTISTA.....	32
CAPÍTULO VII.....	43
CONSEJO DE ACREDITACIÓN Y CERTIFICACIÓN.....	44
CAPÍTULO VIII.....	45
DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES	45



CAPÍTULO I

BASES EDUCATIVAS PEDAGÓGICAS ASOCIATIVAS

- Art. 1°.**— La Comunidad Crítica de Escultismo Popular, A. C., tiene por aspiración la concienciación (*concientização*) de sus Beneficiarios a través de actividades, talleres y cursos (de carácter Asistencial y de Desarrollo Social). Se trata de crear múltiples procesos permanentes de humanización donde niñas, niños y adolescentes problematicen su realidad y existencia para apropiarse de ella. El objetivo de este proceso, en donde participan Educadoras y Educadores (**Asociados**), niñas, niños y adolescentes (**Beneficiarios**), es que se conviertan en sujetos que asumen una postura epistemológica, dialógica, crítica y creativa que les permita develar y desmitificar la realidad para construir opciones de liberación y humanización comunitaria.
- Art. 2°.**— La **Asociación**, con base en el cumplimiento de su Objeto Social, pretenderá a través de sus acciones, cumplir con la Observación general número 11 (2009) y 17 (2013) del **Comité de los Derechos del Niño**, propugnando por referente al artículo 31 de la **Convención sobre los Derechos del Niño (1990)** a través de la creación, organización y dirección de **Centros de Desarrollo Escultista** que les aseguren el respeto y la aplicación de los derechos consagrados en el mencionado artículo, así como de otros que se reconocen en dicho instrumento internacional, destacándose el derecho al descanso y el esparcimiento, al juego y a las actividades recreativas propias de su edad y a participar libremente en la vida cultural y en las artes.
- Art. 3°.**— La participación de los **Beneficiarios** será abierta a **niñas, niños y adolescentes** sin distinción de nacionalidad, raza, género, condición socioeconómica o confesión religiosa.
- Art. 4°.**— La **Asociación** no tendrá ninguna filiación partidista, ni se involucrará en campañas partidistas o de propaganda política, así mismo, no tendrá relación alguna con cualquier credo religioso, por lo que no se promoverá ni vinculará con doctrina alguna, declarándose la **Asociación** apardista y aconfesional; consecuentemente:
- A. Los miembros de la **Asociación** no podrán asistir ni intervenir portando el uniforme institucional, a reuniones o actividades de institutos, asociaciones o partidos políticos ni en eventos religiosos o en ceremonias religiosas.
 - B. En ninguna reunión o actividad que se realice en la **Asociación** se podrá hacer proselitismo a favor o en contra de institutos, asociaciones o partidos políticos, o de adhesión a alguna confesión religiosa de cualquier tipo.
 - C. Las personas autorizadas para expresar opiniones a nombre de la **Asociación** vía el **Consejo Directivo**, no podrán expresar adhesión oficial de la **Asociación** a ningún instituto, **Asociación** o partido políticos, ni credo religioso.



- D. No podrán usarse los distintivos de la **Asociación** en ceremonia política ni religiosa alguna.
- E. Las expresiones religiosas no están permitidas dentro de las actividades de la **Asociación**, por lo que no se realizarán oraciones ni meditaciones encaminadas hacia cualquier manifestación religiosa.

Art. 5°.— La **Asociación** propondrá en todo momento una **Educación Escultista Crítico Popular** cuya praxis está enfocada a la construcción dialógica y dialéctica de sujetos humanizándolos a través de la mediatización del mundo, como actores y autores, en tanto protagonistas de la historia. Consecuentemente la **Gobernanza** de la **Asociación** interna y externa se regirá por los principios de buen gobierno, los cuáles son:

- A. Obedecer y no mandar.
- B. Representar y no suplantar.
- C. Servir y no servirse.
- D. Convencer y no vencer.
- E. Bajar y no subir.
- F. Proponer y no imponer.
- G. Construir y no destruir.

Art. 6°.— Los **Centros de Desarrollo Escultista** contarán en su interior varias **Comunidades Educativas** operando de forma permanente, siendo el **Proyecto Escultista Crítico Popular** el eje rector del proyecto de la **Asociación**. Cada **Centro de Desarrollo Escultista** trabajará bajo los principios de **Comunalidad**, que son:

- A. **El Territorio** o espacio de trabajo, en el que los sujetos se apropian mediante el Marco Simbólico, un territorio que es más allá del simple lugar de trabajo, sino que es un área en donde el ESTAR nos transforma, en tanto estamos SIENDO.
- B. **El Poder** que se asume a través de la Estructura de Comunidad de Grupo y sus **Comunidades Educativas** hacia la causa pedagógica comunitaria, una estructura que en esencia ahora se plantea horizontal.
- C. **El Trabajo** llevado a efecto mediante una **Progresión Personal-Comunitaria** y, en su momento, Transcomunitaria mediante el acercamiento y contacto con las comunidades aledañas.
- D. **La Fiesta** como semblante de vida en las Actividades educativas propias del escultismo y en la entrega de insignias correspondientes a la conclusión de las respectivas progresiones del **Plan Curricular**.

Art. 7°.— El **Método Scout Crítico Popular** que se aplicará en los **Centros de Desarrollo Escultista**, tanto para la aplicación del Programa en las **Comunidades Educativas**, como en los Proyectos Sociales, Medioambientales, Mentoría o Talleres y actividades Culturales y deportivas que se desarrollen dentro, por lo que deberá ser permeado en todos los **Asociados**, **Colaboradores** o de **Servicios**



Profesionales que interactúen con los **Beneficiarios**; consta de los siguientes elementos prácticos:

- A. La aceptación voluntaria de un **Compromiso** de transformación personal y social plasmado en una «Promesa».
- B. La utilización de la técnica «**Aprender-Haciendo**» de una forma dialéctica y dialógica entre educador y educando, en donde ambos se educan y son educados en comunión y mediatizados por el mundo.
- C. La utilización permanente de pequeños grupos en forma de **Comunidades Educativas** con el deseo de reafirmar a los sujetos y crear saberes.
- D. La realización de **Actividades Al Aire Libre** como medio didáctico con la intención de propender a la observación, la convivencia con la naturaleza y la educación medioambiental con una perspectiva del buen vivir.
- E. El **Acompañamiento Indirecto** del adulto mediante su participación en forma estimulante y no interferente, libre y politizada, cuya intencionalidad es que las y los chicos tengan la oportunidad de participar en la organización, dirección de actividades, toma de decisiones y evaluaciones hacia la consolidación de una consciencia que permita nuevas lecturas del mundo y así, construyan otros mundos posibles.

Art. 8º.— Las **Comunidades Educativas** trabajarán de acuerdo con el **Programa Scout Crítico Popular**, el cual contempla los siguientes elementos:

- A. **Marco Simbólico**, que coadyuva en la construcción del **Territorio**.
- B. **Estructura**, que se plantea de forma nuclear, horizontal y de soporte de Equipos hacia la construcción de formas alternativas de **Poder**.
- C. **Progresión Personal-Comunitaria**, que se funda en el **Trabajo** del **Plan Curricular** construido a través de la participación mutualista.
- D. **Actividades**, que se efectúan a través de las reuniones que se programan dentro del **Centro de Desarrollo Escultista** o con la vida en la naturaleza, manifestación constante de la **Fiesta**.

Art. 9º.— La **Asociación** promoverá **Progresión Personal-Comunitaria** de acuerdo con un **Plan Curricular** para los **Beneficiarios** adscritos en los **Centros de Desarrollo Escultista** encaminado a promover:

- A. Estrategias que permitan observar el **Ecocidio** perpetrado desde las cúpulas de poder económico, en donde priva un sustancial interés por obtener las mayores ganancias a costa de la vida en cualquiera de sus formas, en donde nuestra posición se coloca en la construcción de una educación ambiental trazada con una espiritualidad biofílica.
- B. Estrategias que permitan observar el **Genocidio** perpetrado por los grupos de poder político para generar mercados, poner fronteras, llevar «democracia» a su manera, con sus derivaciones más perversas como los ataques de falsa bandera, el narcotráfico y la trata de blancas, que históricamente han asolado a Latinoamérica. En ese sentido, se pretende preparar a los **Beneficiarios** para observar críticamente estas realidades y así



lograr, en primera instancia, identificar a los violentos y posteriormente, en comunidad, protegerse y generar de forma activa posibilidades de paz efectivas.

C. Estrategias que permitan la observación del **Biopoder** que se estructura desde las instituciones de control del ser humano limitando sus posibilidades de movimiento y acción debido a una coerción social, mercadotecnia o por postulados institucionales, de ahí la propensión a repetir roles de género, una hipersexualidad comercial, subsistencia del patriarcado, trabajos deshumanizantes, educación unívoca, modas alienantes, estereotipos de alteración de cuerpo, fórmulas de relacionarse y atracción que atienden a posicionamientos inhumanos. Por esas razones, entre otras, apostamos mediante la observación social y el fortalecimiento de la afectividad, a la educación del carácter con la promoción de una conciencia crítica que aspire a que los participantes del proyecto logren realizar mejores elecciones de vida con respecto a sus relaciones sociales y el encuentro con su «vocación de Ser», tras el análisis de su estar.

D. Estrategias que observen el **Epistemicidio** que se da en la otredad al subyugar formas alternativas de pensar, de crear y recrearse en la vida, siendo estas alternativas igualmente válidas pero desdeñadas por un grupo que plantea las válidas formas de pensar, designando a quienes sí saben, y a otros, como aspirantes a copiar o imitar dichas formas de pensar. Por el contrario, se pretende propiciar un acercamiento a alternativas de pensamientos, especialmente a aquellas cargadas con una gran identidad como la de nuestros pueblos ancestrales que se mantienen en una constante resistencia contra ese antropocentrismo, eurocentrismo y patriarcado blanquecino.

E. Estrategias que observen el **Culturicidio**, el cual se da en una cultura unívoca (imperialista) que se ha impuesto sobre otras de forma hegemónica, acallando voces, formas de pensar y generando una alternativa de vida universalizante que se caracteriza por establecer una globalidad comercial, la cual menosprecia identidades y aplasta tanto la historia como a las tradiciones desde una perspectiva «sin respiro», por librarse de... por acabar con... por olvidar y dirigirnos hacia una supuesta libertad omnívora que caracteriza al homo elogens, sustituyendo negocios por identidades, empleados capaces por bienes, y finalmente la organización por mi yo. Por el contrario, procurar rescatar las raíces, de encontrar formas alternativas de expresar, crear conocer y saber, de ser y de vivir.

Art. 10º.— La **Progresión Personal-Comunitaria** del **Plan Curricular** de las Comunidades están encaminados a que los **Beneficiarios** que participan en ellas, cumplan con el Proyecto Educativo de la **Asociación** cuidando el desarrollo integral de los sujetos **Beneficiarios** abarcando las siguientes Áreas de Desarrollo: Afectividad, Carácter, Saludable, Habilidades y creatividad, Consciencia hacia los demás, Expresión y Apreciación Artística, y de la Espiritualidad, de acuerdo con el Objeto Social de la **Asociación**.



Así mismo, fomentan la concienciación de los **Beneficiarios** con dispositivos enfocados en prácticas de Escultismo, Buen vivir, Comunalidad, Sabiduría, Decolonialidad y Emancipación.

Art. 11°.— La **Progresión Personal-Comunitaria** en el Programa Escultista Crítico Popular, es construida a través de estrategias de la Educación Popular, teniendo consecuentemente las siguientes premisas:

- A. La **entrevista** para descubrir los conocimientos, intereses y cultura previa del **Beneficiario**.
- B. La **problematización** de la situación del **Beneficiario** para encaminarlo hacia una proyección de **Progresión Personal-Comunitaria** con la ayuda de la **Comunidad Educativa** y otros **Beneficiarios** pares.
- C. La Construcción de un **tema generador** para estructurar el Proyecto de **Progresión Personal-Comunitaria** en torno a éste y su vinculación Comunitaria.
- D. La generación del **Proyecto de Proyección** donde interactúen y confluyan varios Proyectos de **Progresión Personal-Comunitaria** de los diferentes **Beneficiarios**.
- F. **Evaluación** por rúbrica con la Exposición frente a la Comunidad de los resultados y avances.

Art. 12°.— La esencia de trabajo dentro de las **Comunidades Educativas** radica en la **Progresión Personal-Comunitaria** que se establece con el **Plan Curricular**. La secuencia de las diferentes acciones y temáticas de los esquemas de progresión para los **Beneficiarios**, están ordenadas cronológicamente según el desarrollo del **Beneficiario** de la siguiente manera en forma general:

- ✿ Primera Etapa. - La preparación para el ingreso, que implica la aceptación del compromiso denominado Promesa.
- ✿ Segunda Etapa. - Vida en la Comunidad. Con atención a las emergencias globales y a las Áreas de Desarrollo. Así mismo, la promoción de habilidades en doce grupos que son: Deportes, Medioambiente, Expresión artística, Comunicación, Humanidades y sociales, Seguridad, higiene y rescate, Ciencias exactas, Espiritualidad, Comunalidad, Buen vivir, Sabiduría y Decolonialidad.
- ✿ Tercera Etapa. - La preparación para el futuro. En los casos de las Comunidades de **Ronda**, **Manada** y **Tropa**, los **Beneficiarios** iniciarán la primera etapa de la Comunidad consecuente a la cual van a ingresar; para la Comunidad de **Clan**, es la proyección al futuro de servicio.

Art. 13°.— La **Asociación** colaborará en la medida de lo posible con instituciones del servicio público en caso de contingencia, **exclusivamente en las áreas relacionadas con su objeto social** mediando las siguientes condiciones:

- A. Que se tenga el permiso de la autoridad gubernamental competente o su solicitud a la **Asociación** de realizar el servicio.



- B. Que los **Beneficiarios** y Educadores o Colaboradores de la **Asociación** que presten el servicio sean notoriamente capaces de hacerlo a juicio del Consejo inmediato superior.
- C. Que sea un servicio dignificante.
- D. Que haya medidas de seguridad que razonablemente salvaguarden la integridad física de los participantes.
- E. Los infantes, niñas y niños, únicamente participaran en servicios cortos donde exista la interacción o el objeto de servicio sean otros niños, cualquier riesgo por mínimo que sea cancelará el servicio prestado por éstos.
- F. En todos los Servicios, el Consejo respectivo valorará para otorgar el permiso:
 - ✿ El aspecto educativo que la actividad reporte a sus **Beneficiarios**.
 - ✿ En casos de emergencia el grado de riesgo al que puedan estar expuestos los **Beneficiarios**.
- G. Que el buen nombre, prestigio o imagen de la **Asociación** no sufran detrimento o sean puestos en duda.
- H. Que oportunamente se rindan los informes al Consejo Superior.
- I. Que el Consejo o su representante designe a un Educador responsable para la actividad y esté presente en todo momento.

CAPÍTULO II

DE LA AFILIACIÓN

Art. 14°.— Las condiciones generales de ingreso y permanencia en la **Asociación**, además de las señaladas por los Estatutos serán:

- A. No pertenecer al momento de su inscripción, a ninguna **Asociación** escultista o similar (Excepto para los miembros **Honorarios**).
- B. No ser miembro dirigente de algún culto religioso.
- C. No ejercer trabajos o ser representante de alguna organización que promuevan acciones en contra de los principios de la **Asociación**.

Art. 15°.— Las personas que ingresen deben expresar su decisión de pertenecer a la **Asociación** al asumir la **Promesa y Ley Scout de la Asociación**. — Promesa «Prometo por mi honor, hacer cuando de mí dependa para transformarme personal, social y espiritualmente; participando activamente en la construcción de otros mundos posibles, ayudando al prójimo en toda circunstancia y viviendo la Ley Esculta.» — Ley «1.- La/el Esculta es honorable y de confianza. 2.- La/el Esculta es leal. 3.- La/el Esculta es útil y servicial. 4.- La/el Esculta es ante todo un camarada y un hermano solidario. 5.- La/el Esculta es cortés y generoso. 6.- La/el Esculta es defensor de la vida. 7.- La/el Esculta es responsable y comprometido. 8.- La/el Esculta es alegre. 9.- La/el Esculta es cuidadoso y trabajador. 10.- La/el Esculta es honesto y congruente».



Art. 16°.— El **Consejo Directivo** es el encargado de otorgar la calidad de miembro, en cualquiera de sus modalidades, a sus integrantes; delegando esta facultad en la **Dirección Administrativa** a través de su **Departamento de Admisión y Control de Beneficiarios** o del **Departamento de Recursos Humanos**.

Art. 17°.— La **Asociación**, por medio de sus órganos de gobierno, se reservará el derecho de aceptar o rechazar las solicitudes de ingreso de **Asociados** a través del **Departamento de Recursos Humanos** de la **Dirección Administrativa**. Todos los **Beneficiarios**, con la autorización de sus tutores, son automáticamente aceptados en primera instancia sin restricción alguna.

Art. 18°.— A demás de lo enunciado en los **Estatutos**, la calidad de **Asociados**, a los voluntarios mayores de edad que participen como Educadores, Administradores, Mentores o Proyectistas que soliciten su ingreso y sean admitidos a la **Asociación**, previa satisfacción de los requisitos y condiciones que estos estatutos o la Asamblea de Asociados establezcan para tal efecto, como es el cumplimiento de las Políticas de Protección a Menores, siendo evaluados por el **Departamento de Recursos Humanos** de la **Dirección Administrativa**.

Art. 19°.— El **Consejo Directivo**, por conducto de la **Asamblea de Asociados**, además de lo estipulado por el **Estatuto** podrá otorgar la calidad de **Honorarios**, a personas mayores de edad cuyo prestigio, funciones o actividades resulten de interés para la propia **Asociación** y para colaborar al cumplimiento de los fines que la misma persigue a través de su consultoría.

Art. 20°.— Corresponde la calidad de **Colaborador**, exclusivamente a los voluntarios mayores de edad que sean integrantes de alguna **Comunidad Educativa** y NO cuenten con una responsabilidad específica dentro del organigrama de la **Asociación**, de lo contrario deberán registrarse como Asociados.

Art. 21°.— Corresponde la calidad de **Beneficiario**, a aquellos menores de edad marginados o de comunidades originarias que participan activamente dentro de las actividades programadas dentro de un **Centro de Desarrollo Escultista** local afiliado a la **Asociación**, y que se comprometen a seguir de forma disciplinada y observante los planes y programas planteados para ellos, asistiendo regularmente y haciéndose corresponsables del cuidado y mantenimiento de las instalaciones.

Art. 22°.— Las condiciones generales de ingreso y permanencia en la **Asociación** serán, además de cumplir con las indicadas en el **Estatuto**:

- A. Ingresan a la **Asociación** las personas que están dispuestas a adherirse a sus finalidades, principios y políticas, de acuerdo con lo establecido en estos Estatutos, su Reglamento y Políticas.
- B. El ingreso es voluntario; en el caso de Menores de Edad en calidad de



Beneficiarios, con la autorización de sus padres o tutores, quienes asumen las responsabilidades emergentes de tal membresía.

C. Las demás designadas por el Reglamento.

Art. 23°.— La calidad de miembro se perderá, además de lo enunciado por el **Estatuto**:

A. Por comisión de hechos fraudulentos o dolosos contra la **Asociación**.

B. Por incapacidad declarada judicialmente.

C. Por renuncia presentada ante el **Consejo Directivo** o las autoridades institucionales en las cuales éste delega dicha atribución.

D. Por haber dejado de reunir las condiciones estatutarias o reglamentarias requeridas para la calidad de miembro que corresponda.

E. Por inactividad durante un período superior a un año, o mora en el pago de cuotas por dos ocasiones.

F. Por expulsión, resuelta por el **Consejo Directivo**, conforme a lo establecido en los Estatutos y el Reglamento de la **Asociación**.

Art. 24°.— En caso de fallecimiento de alguno de los miembros **Asociados**, integrante de algún Consejo, se continuará con los sobrevivientes convocando a elecciones para hacer la suplencia por el periodo restante en la **Asamblea de Asociados** siguiente.

Los herederos o legatarios no tendrán derecho a la devolución de las aportaciones realizadas por el miembro fallecido.

Art. 25°.— En ningún caso, los miembros tendrán derecho a recuperar sus aportaciones o cuotas, etc.

Art. 26°.— Para el Registro de los **Asociados**, en sus diferentes categorías, el **Consejo Directivo, Consejo Operativo, Consejo Consultivo** o del **Mediador de Honor y Justicia**, así como de sus subalternos, realizarán el trámite será de forma personal de acuerdo con las disposiciones Estatutarias y Reglamentarias.

Art. 27°.— Cualquier **Asociado** y **Colaborador** podrá solicitar su retiro de la **Asociación** mediante simple aviso dado por escrito al **Consejo Directivo**, dicho retiro tendrá efecto a los treinta días naturales después de recibido por el **Consejo Directivo**. Para que el aviso de retiro de los **Asociados** tenga efectos, deberá ser remitido el aviso a los **Consejos Pedagógicos** de los **Centros de Desarrollo Escultista** para su conocimiento.

Art. 28°.— Los miembros de la **Asociación: Asociados, Colaboradores** y **Beneficiarios**, tendrán los siguientes derechos y obligaciones:

A. Recibir los servicios ofrecidos por la **Asociación: Programa Educativo**, participación en Actividades, Capacitación de Educadores, Administración, de Mentoría y de participación social con los proyectos y todo otro beneficio que la **Asociación** otorgue o reconozca conforme a sus Estatutos, Reglamentos o Políticas.



- B. Pagar oportunamente las cuotas de registro, sean éstas, ordinarias o extraordinarias, en las condiciones que establece la Asamblea.
- C. Usar el uniforme Scout de la **Asociación** y demás distintivos que definen su pertenencia a la **Asociación**, según lo establecido por las Políticas de imagen institucional de acuerdo con el **Programa Educativo** establecido para el **Centro de Desarrollo Escultista** específico.
- D. Pertenecer a la **Hermandad Mundial Scout** como miembros de la **Freier Pfadfinderbund St. Georg, e. V.**

Art. 29°.— Los miembros tienen la obligación de usar el uniforme en todas las actividades y reuniones dispuestas donde haya **Beneficiarios** o en actividades de ceremonias o actividades públicas en nombres de la **Asociación**, haciéndose la excepción dentro de las actividades de los campamentos, utilizándose la prenda indicada por la **Asociación** para el propósito de identificación y adecuación de la actividad.

Art. 30°.— De entre los derechos y obligaciones de los **Miembros Asociados** se encuentran:

- A. Ejercer los cargos propios en los **Centros de Desarrollo Escultista** dentro y realizar las comisiones respectivas (pedagógicas, administrativas, de mentoría o de proyectista); y recibir la capacitación estipulada para su encargo.
- B. Elegir y ser elegidos o designados para desempeñar los cargos y funciones directivas de la **Asociación**, en las condiciones que determinan los Estatutos, Reglamentos y las normas que en su consecuencia se dicten.
- C. Ejercer su derecho a voto en las Asambleas y Órganos de gobierno del nivel que les corresponda.

Art. 31°.— De entre los derechos y obligaciones de los miembros **Colaboradores** se encuentran:

- A. Participar en el Movimiento Scout Crítico Popular integrando, a través de los **Centros de Desarrollo Escultista**, según corresponda, en la **Comunidad Educativa Rover** con su **Progresión Personal-Comunitaria** del **Plan Curricular** o en la **Comunidad Ona** con la finalidad de apoyar a los **Beneficiarios**.
- B. Para los miembros de la **Comunidad Ona**, recibir cursos sobre cuidado infantil, psicología infantil, sexualidad infantil, lactancia materna, educación en casa, puericulturismo, huerto urbano, economía solidaria, desarrollo medioambiental, etc., enfocados siempre a la atención de los menores de edad **Beneficiarios**, causa del objeto social de la **Asociación**.
- C. Integrar el **Consejos de Comunidad Educativa Rover o Ona** según corresponda, con derecho a voz y voto.

Art. 32°.— De entre los derechos y obligaciones de los miembros **Beneficiarios** se encuentran:

- A. El cumplimiento de las cuotas que resulten por los servicios brindados.
- B. Recibir la educación no formal que proporciona el **Movimiento Scout**



Crítico Popular como tal.

C. Integrar, a través de los **Centros de Desarrollo Escultista**, las **Comunidades Educativas** que les corresponden de acuerdo con su edad y maduración psicosocial.

D. Participar en todas las actividades de su **Comunidad Educativa**, del **Centro de Desarrollo Escultista** y de la **Asociación**, destinadas a ellos.

E. Integrar, por medio de sus representantes, elegidos entre sus pares, los **Consejos de Comunidad Educativa**, con derecho a voz y voto.

Art. 33°.— Cada **Beneficiario** debe presentar su solicitud de registro anualmente y pagar su cuota por conducto del **Educador Administrativo** de su **Comunidad Educativa** quien la remitirá al **Departamento de Admisión y Control de Beneficiarios** de la **Dirección Administrativa**, sin embargo, se abstendrá de recibir la solicitud y la cuota de registro de todo **Beneficiario** que no tenga vigente el permiso de sus tutores con el formato oficial rubricado para tal efecto. También se abstendrá de recibir cuotas sin la referida solicitud de ingreso o de registro anual.

Art. 34°.— Los datos mínimos que debe contener la credencial de los Miembros son:

- A. La denominación de la **Asociación**.
- B. El domicilio de la Oficina de la **Asociación**
- C. Nombre completo del miembro.
- D. Fecha de vigencia.
- E. Firma o facsímile del representante de la **Asociación** para el efecto.
- F. Su respectiva designación o tipo de membresía.
- G. **Centro de Desarrollo Escultista** al que está adscrito u órgano de la **Asociación**.
- H. Encargo o puesto
- I. Su fotografía, de no más de tres meses de Antigüedad
- J. La firma del representante del **Consejo Educativo** otorgante del encargo o puesto.
- K. Su propia firma.
- L. CURP del Miembro

CAPÍTULO III

DISCIPLINA

Art. 35°.— La Asamblea de Asociados, podrá decretar la suspensión de derechos por tiempo determinado o la expulsión definitiva de los **Asociados** y **Colaboradores**, para lo cual se requiere haber recibido del **Consejo Directivo** la solicitud respectiva por algún órgano de gobierno, previo dictamen del **Mediador de Honor y Justicia** de acuerdo con lo establecido en los **Estatutos**.



Art. 36°.— En los casos de imposición de sanciones de cualquier índole, los interesados gozarán del derecho de audiencia, previo a la determinación relativa a cualquier clase de sanción ante el **Mediador de Honor y Justicia**. Las sanciones de acuerdo con la gravedad de las acciones cometidas de acuerdo con los **Estatutos** en:

Amonestación; (siempre por escrito)
Suspensión temporal;
y Exclusión.

Se establecen como causas de sanción las siguientes:

- A. Incumplimiento de los Estatutos, Reglamentos, y acuerdos de la **Asamblea de Asociados**.
- B. Llevar a cabo actos contrarios a los fines que persigue la **Asociación** y oponerse o interferir con la realización de éstas.
- C. No seguir las políticas de Protección a Menores.
- D. Las demás señaladas por el **Estatuto** de la **Asociación**.
- E. Incumplimiento de la Ley Esculta.
- F. Faltar en dos ocasiones al pago de las cuotas ordinarias o extraordinarias que se establezcan por acuerdo de la **Asamblea de Asociados**.
- G. Infringir o propiciar la infracción a lo establecido en los **Estatutos**, o a disposiciones y acuerdos emanados de las **Asambleas de Asociados**.
- H. Faltar en forma repetida a la observancia y acatamiento de los requerimientos, programas, disposiciones y procedimientos que, en materia de organización, administración, pedagógica, mentoría y ética o administrativa, se establezcan en estos Estatutos, o se determinen por la **Asamblea de Asociados** o por el **Consejo Directivo**.
- I. Violar la Convención sobre los Derechos del Niño y en la Ley General de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.
- J. Dejar de cumplir las decisiones y acuerdos de la **Asamblea de Asociados** o del **Consejo Directivo**, así como del **Consejo Pedagógico** del **Centro de Desarrollo Escultista** adscrito.
- K. Cualquier otra causa que haya sido acordada por la **Asamblea de Asociados**, siempre y cuando sea de índole y aplicación general.

Art. 37°.— La permanencia de los **Beneficiarios** dentro de los **Centros de Desarrollo Escultista** es competencia del **Consejo Pedagógico** a la que esté adscrito. En caso de cualquier conflicto, el **Beneficiario** o sus tutores podrán interponer una queja ante el Mediador de Honor y Justicia quien remitirá la resolución al **Consejo Pedagógico** del **Centro de Desarrollo Escultista** respectivo, siendo su dictamen de carácter inapelable.

Art. 38°.— La solicitud de un **Beneficiario** de cambio de **Centro de Desarrollo Escultista** en caso de conflicto se realizará a través del **Mediador de Honor y Justicia**, previo informe al **Consejo Pedagógico** del **Centro de Desarrollo Escultista** del que se retira. El **Mediador de Honor y Justicia** será quien dictamine lo concerniente sobre la procedencia de cambio, remitiendo la resolución al **Consejo Directivo**



quién informará a los **Centros de Desarrollo Escultista** en cuestión sobre ésta, siendo su dictamen de carácter inapelable.

Art. 39°.— Los **Asociados** y **Colaboradores** que voluntariamente se separen o aquellos que fueren excluidos, no tendrán ningún derecho al haber social y tendrán que pedir autorización para ingresar físicamente a los **Centros de Desarrollo Escultista**, esto como medida de protección de los **Beneficiarios**.

Art. 40°.— Un **Asociado**, **Colaborador** o **Beneficiario** que ha sido expulsado vía el **Mediador de Honor y Justicia** de forma definitiva, no podrá participar en actividad alguna de la **Asociación**, ni dentro de un **Centro de Desarrollo Escultista** en el futuro, por lo cual no se le permitirá tener acceso.

CAPÍTULO IV

CUOTAS, DONATIVOS Y APORTACIONES

Art. 41°.— El patrimonio de la **Asociación** estará integrado, además de lo indicado en los **Estatutos**:

- A. Por los apoyos o estímulos proporcionados por la Federación, entidades federativas, o municipios.
- B. Enajenación de bienes de su activo fijo o intangible.
- C. Cuotas de sus miembros (Previamente acordados por la **Asamblea de Asociados** o el **Consejo Directivo**, así como las de naturaleza extraordinaria que decreten).
- D. Cuotas de recuperación.
- E. Intereses.
- F. Derechos patrimoniales derivados de la propiedad intelectual.
- G. Uso o goce temporal de bienes inmuebles.
- H. Rendimientos obtenidos de acciones u otros títulos de crédito, colocados entre el gran público inversionista en los términos que mediante reglas de carácter general establezca el Servicio de Administración Tributaria. Todos estos incisos precedentes, en concordancia con el artículo 80 de la Ley del Impuesto sobre la Renta. Siendo considerados, además:
 - I. Los subsidios, donativos, subvenciones, herencias y legados que reciba.
 - J. Por las participaciones o contribuciones que reciba de asociaciones u organismos, nacionales o extranjeros.
 - K. Cualquier otro ingreso o percepción que obtenga para, o como resultado de la realización de las actividades en concordancia con su Objeto Social.

Art. 42°.— El **Educador Administrativo** de un **Centro de Desarrollo Escultista** recaudará los recibos de depósito bancario y solicitudes de registro ante la **Asociación** y expedirá el recibo respectivo, cerciorándose de que las solicitudes, cuotas y trámites cumplan los requisitos Estatutarios, Manuales e instructivos, y consecuentemente hacer los trámites de las solicitudes y demás formas de



registro en el **Departamento de Admisión y Control de Beneficiarios** o en el **Departamento de Recursos Humanos** para los **Asociados** y **Colaboradores**, según corresponda, de la **Dirección Administrativa**, en un plazo no mayor de treinta días tras la recepción de la documentación.

Una vez realizado el trámite anterior, resguardará toda la documentación e informará al **Consejo Pedagógico** en la sesión inmediata de los trámites realizados, así mismo, incluirá en el directorio de **Centro de Desarrollo Escultista** los datos de los **Beneficiarios**, **Educadores** y **Colaboradores** registrados y entregará a cada **Educador Administrativo** de Comunidad las credenciales de los **Beneficiarios** y **Asociados** de su **Comunidad Educativa** para ser entregadas en tiempo.

Art. 43°.— Los **Asociados**, **Colaboradores** y **Beneficiarios** están obligados a cubrir oportunamente las cuotas ordinarias y extraordinarias que se establezcan por la **Asamblea de Asociados** o por el **Consejo Directivo**.

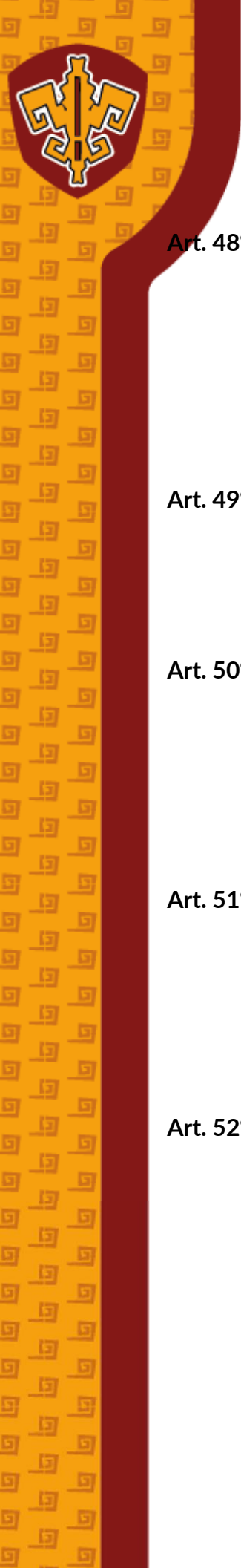
Art. 44°.— El pago oportuno de las cuotas establecidas dará a los **Asociados**, **Colaboradores** y **Beneficiarios**, la capacidad de disfrutar el pleno uso de los derechos inherentes a su calidad, sin ninguna clase de distingo.

Art. 45°.— Los fondos de la **Asociación** deberán ser manejados en cuentas de cheques o inversiones. Las cuentas, que para su operación requieran los **Centros de Desarrollo Escultista** y la **Asociación**, serán abiertas a nombre de «**Comunidad Crítica de Escultismo Popular, A. C.**» y serán manejadas con la firma mancomunada del **Presidente de la Asociación** y el **Tesorero de la Asociación**; y su manejo estará regido por las políticas que la **Asociación** fije en materia de Recursos.

Art. 46°.— Todo donativo que se haga se entenderá hecho a favor de «**Comunidad Crítica de Escultismo Popular, A. C.**», aun cuando se destine en beneficio de un **Centro de Desarrollo Escultista** adscrito a la **Asociación**, y pueda en uso de éste, por lo que se expedirá el recibo correspondiente por parte de la **Asociación**, de acuerdo con las políticas que la **Asociación** fije en materia de Recursos y se firmarán los recibos internos para control de inventario.

Art. 47°.— Los miembros de la **Asociación** en uniforme, u ostentándose como tales, sólo podrán tomar parte en colectas públicas cuando éstas responden a los fines especificados en el objeto social de la **Asociación**. La imagen de la **Asociación** no podrá comercializarse ni ser usada bajo ninguna condición en usufructo de campañas privadas de terceros que no han sido autorizadas por el **Consejo Directivo**; en todo caso sólo se aprobarán previo dictamen de una justificación de carácter social.

CAPÍTULO V



ÓRGANOS DE LA ASOCIACIÓN

Art. 48°.— La **Asociación** estará organizada de la siguiente manera y los órganos supletorios establecidos en este **Reglamento** en concordancia con los **Estatutos**:

- A. Asamblea de Asociados
- B. Consejo Directivo
- C. Consejo Operativo
- D. Consejo Consultivo
- E. Centros de Desarrollo Escultista

Art. 49°.— La **Asamblea de Asociados**, es el órgano supremo de gobierno de la **Asociación**, por ende, en ella reside la autoridad máxima para la decisión de cualquier asunto relacionado con la **Asociación** aun aquellos que, por razones prácticas, hayan sido delegados o en el futuro se deleguen a otros órganos o instancias de la propia **Asociación**.

Art. 50°.— La **Asamblea de Asociados** recibirá a un Representante por cada **Centro de Desarrollo Escultista**, el cual enviará a su **Asociado Representante** para asistir con voz y voto a la asamblea.

Los miembros del **Consejo Directivo** y del **Consejo Operativo** fungen como **Asociados Representantes** ante la Asamblea.

En ningún caso la representación podrá ser otorgada a funcionarios de **Dependencias Públicas**.

Art. 51°.— Los **Asociados Representantes** podrán, mediante comunicación escrita dirigida al **Consejo Directivo** de la **Asociación**, designar, de entre los integrantes del **Centro de Desarrollo Escultista** adscritos a quien, en calidad de **Representante Suplente**, deba sustituirlos en caso de ausencias temporales, o en otros aspectos específicos de sus relaciones con la **Asociación**, dentro de las limitaciones y en las condiciones previstas en estos estatutos, preferentemente será elegido el **Educador Mentor** de dicho **Centro de Desarrollo Escultista**.

Art. 52°.— Las **Asambleas de Asociados**, deberán realizarse a lo menos una vez al año a más tardar en los meses de mayo de cada año y les corresponderá conocer, sobre los siguientes asuntos además de los enunciados en los **Estatutos**:

- A. Verificar, previo a sesionar, la validez de la representatividad de los **Asociados Representantes**.
- B. Considerar y aprobar el Orden del Día.
- C. Evaluar las conclusiones o acuerdos adoptados en la sesión anterior.
- D. Informe del estado de cuentas del ejercicio anterior, que debe rendir el **Consejo Directivo** de la **Asociación**, a través del **Tesorero** de la **Asociación**.
- E. El Balance y Estados Financieros del ejercicio anterior y anteproyecto de presupuesto del año en curso, que deberán ser elaborados anualmente por el **Consejo Directivo**.



- F. Reportes de planes y programas del ejercicio anterior.
- G. Proyectos de actividades para el ejercicio siguiente.
- H. Los demás que le correspondan según estos Estatutos.
- I. Cada seis años, en los años que corresponda, realizará la elección, de los Miembros del **Consejo Directivo** en las categorías que corresponda.
- J. Resolver sobre los asuntos que le someta el **Consejo Directivo**.
- K. Los demás que le correspondan según estos Estatutos.
- L. Admitir **Asociados**.
- M. Determinar sobre la procedencia o improcedencia de sanciones en los casos que le hayan sido sometidos por el **Consejo Directivo**.
- N. Cualquier otro asunto relacionado con la marcha y administración de la **Asociación**.
- O. Evaluar, modificar y aprobar los programas de actividades de la **Asociación**,
- P. Formular, modificar e instrumentar el Reglamento operativo o las Políticas de la **Asociación**.
- Q. Las demás designadas por el Reglamento.

Art. 53°.— Todos los asuntos que se comprendan en las respectivas órdenes del día deberán ser presentados a la **Asamblea de Asociados** para su discusión, modificación y en su caso aprobación con treinta días de anticipación. En la sesión no se permite la modificación de la Orden del Día.

Art. 54°.— Las **Asambleas de Asociados** serán principalmente convocadas por el **Presidente** de la **Asociación**, con una anticipación de por lo menos, diez días naturales de la fecha de su celebración conforme a los Estatutos y la convocatoria deberá ser comunicada a los **Asociados Representantes** con derechos a salvo, y que cuenten con una antigüedad de por lo menos seis meses previos a la celebración de la **Asamblea de Asociados** y estén al corriente en el pago de sus cuotas, enviando copia de la convocatoria por mensajería o correo, sin perjuicio de que pudiera publicarse en la página de internet de la **Asociación** y en algún periódico de circulación nacional.

Podrá dispensarse el requisito de previa convocatoria cuando al momento de iniciarse una **Asamblea de Asociados** y durante todo el tiempo de su celebración, se encuentre representada la totalidad de los **Asociados Representantes** que conforman la **Asociación**.

Art. 55°.— Para considerar legalmente instalada una **Asamblea de Asociados**, que sea convocada para conocer de los asuntos que se enumeran en el Artículo anterior, se requerirá que a la hora establecida en la Convocatoria, se encuentren presentes a lo menos, la mitad más uno, de los **Asociados Representantes** de los **Centros de Desarrollo Escultista**, con derecho a voto y para el caso de no hallarse presentes el número de **Asociados Representantes** mencionados antes, en la misma Convocatoria se podrá citar en Segunda Convocatoria, con idéntica orden del día de la convocada, para ser celebrada la Asamblea después de



transcurrida media hora de la hora fijada en la Primera Convocatoria. En tales casos la **Asamblea de Asociados** se llevará a cabo con el número de **Asociados Representantes** que se encuentren presentes, los acuerdos se tomarán por mayoría simple de votos y sus decisiones serán válidas y obligarán incluso a los ausentes o disidentes.

Art. 56°.— Las resoluciones de las **Asambleas de Asociados** se aprobarán por mayoría absoluta (cincuenta por ciento más uno del total de los **Asociados Representantes**). Los miembros de **Consejo Directivo**, del **Consejo Operativo** y el **Mediador de Honor y Justicia** tendrán calidad de voto en la **Asociación** como **Asociados Representantes**. En caso de empate, el **Presidente** de la **Asociación** tendrá el voto de calidad.

Art. 57°.— Por la trascendencia de los temas a tratar, las **Asambleas de Asociados** que sean convocadas para el estudio y resolución de los siguientes asuntos:

- A. Entrega de reportes anuales.
 - B. Reformas a los Estatutos.
 - C. Aprobación o derogación de Reglamentos o instrumentos normativos para el funcionamiento interno de la **Asociación** y de sus **Centros de Desarrollo Escultista**.
 - D. La disolución anticipada y la liquidación de la **Asociación**.
- Requerirán de un quórum especial: Se considerarán legalmente instaladas en Primera Convocatoria, cuando esté representado a lo menos, el setenta y cinco por ciento de los Asociados Representantes como lo marca el **Estatuto**; y tratándose de Segunda Convocatoria, con el número de **Asociados Representantes** que asistan. Los acuerdos que se tomen, con el voto favorable de mayoría simple de los **Asociados Representantes** presentes, en ambas opciones serán válidos y obligarán aún a los ausentes y disidentes como lo marcan los **Estatutos**.

Art. 58°.— En cualquier tiempo podrán celebrarse **Asambleas de Asociados** para ocuparse de los asuntos que le sean sometidos por el **Consejo Directivo**, o a petición o por lo menos por veinticinco por ciento de los **Asociados Representantes**, en pleno uso de sus derechos y al corriente en el pago de sus cuotas, o de dos miembros del **Consejo Directivo**; las reuniones se ocuparán de resolver los asuntos que hayan motivado la convocatoria y, dependiendo de los asuntos a tratar en ellas, se determinará el quórum requerido para considerarlas legalmente instaladas, de acuerdo con lo estipulado en el artículo precedente de estos Estatutos.

Art. 59°.— Todo asistente a una **Asamblea de Asociados** deberá acreditar ante el **Secretario** de la **Asociación**, la personalidad con que concurre mediante oficio a la Asamblea efectuada por parte del **Consejo Pedagógico** de cada **Centro de Desarrollo Escultista** indicando que dicha persona les representa; el documento será entregado a más tardar una hora antes de la indicada para iniciarse la



reunión, con el fin de elaborar la lista de asistencia y estar en situación de determinar la existencia o inexistencia del quórum requerido. Quienes se abstengan de registrarse, serán considerados ausentes quedando sin efecto su intervención en los asuntos a tratar o votar en la reunión. El **Secretario** de la **Asociación** entregará la lista de los **Asociados Representantes** del **Consejo Directivo**, del **Consejo Operativo**, así como del **Mediador de Honor y Justicia**.

Art. 60°.— Las **Asambleas de Asociados**, serán presididas por el **Presidente** de la **Asociación** y actuará como **Secretario**, el de la propia **Asociación**.

En ausencia del **Presidente** de la **Asociación** éste será suplido por el **Secretario** de la **Asociación**.

En las ausencias del **Secretario** de la **Asociación**, los sustituirán quien o quienes designen los asistentes, de entre los **Asociados Representantes** presentes, debidamente acreditados como **Delegados Asambleístas**, dando prioridad a los miembros del **Consejo Operativo** en todo momento.

Art. 61°.— Los **Asociados Representantes**, deberán abstenerse de emitir su voto cuando se discutan asuntos en que se encuentren directamente involucrados, ellos en lo personal, o sus cónyuges, ascendientes, descendientes, o parientes colaterales dentro del segundo grado.

Art. 62°.— Del resultado de cada Asamblea, el **Secretario** de la **Asociación** deberá levantar un acta en la que conste lo que haya sido tratado, la que deberá ser firmada por el **Presidente**, el **Tesorero** y el **Secretario** de la **Asociación** o quienes hayan fungido como tales, por los escrutadores y por los **Asociados Representantes** asistentes que desearan hacerlo.

Art. 63°.— Las **Asambleas de Asociados** deberán reunirse en el domicilio legal, salvo que en la Convocatoria se designe un sitio diferente.

Art. 64°.— A las **Asambleas de Asociados** concurrirán con voz y voto, exclusivamente los **Asociados Representantes** o en su ausencia, los **Asociados Representantes Suplentes** designados de acuerdo con el Reglamento. Cada Representante, o su Suplente en funciones, gozarán de un voto en las asambleas. En los casos en que en una Asamblea concurrieran tanto el Representante como su Suplente, el derecho a votar corresponderá únicamente al Representante y su Suplente tendrá sólo derecho a voz.

Art. 65°.— No podrá tratarse **Asamblea de Asociados** cualquier asunto que no hubiera sido expresamente incluido en la Orden del Día publicada con la convocatoria, salvo que en la reunión estuviere representada la totalidad de los Asociados y los asistentes acreditados, expresaran su conformidad para la discusión y en su caso, aprobación para que dicho asunto se discuta y resuelva.



Art. 66º.— De toda **Asamblea de Asociados** se levantará un acta en la que consten todos los acuerdos en ella tomados, la que después de leída y aprobada por los asistentes deberá ser firmada por quienes hayan presidido la reunión, el **Presidente** de la **Asociación**, el **Secretario** de la **Asociación**, el **Tesorero** de la **Asociación** y el o los escrutadores que hubieren actuado en las votaciones, así como los miembros del **Consejo Operativo**. A los expedientes que se formen de cada asamblea deberán agregarse una copia del acta levantada y de la respectiva lista de asistencia. Las actas de las asambleas deberán, además, ser protocolizadas ante notario público.

CAPÍTULO VI

ORGANIZACIÓN ASOCIATIVA Y TERRITORIAL

Art. 67º.— Además de lo enunciado en los **Estatutos**, la Asamblea de **Asociados** deberá:

- A. Resolver sobre las cuotas que deban cubrir los **Asociados**, de acuerdo con las sugerencias del **Consejo Directivo**.
- B. Considerar las resoluciones del Foro de Jóvenes en los **Centros de Desarrollo Escultista** y en los encuentros organizados por la **Dirección Pedagógica** a través de su **Área de Programa**.
- C. Admitir y crear nuevos **Centros de Desarrollo Escultista**.
- D. Verificar que se realizaron las sesiones de **Asambleas informativas** de los **Centros de Desarrollo Escultista**, y sancionar su omisión al **Asociado Representante** de dicho Centro.
- E. Afiliar o incorporar la **Asociación** a otras agrupaciones u organizaciones y evaluar las relaciones con organizaciones similares. Cuando un **Centro de Desarrollo Escultista** tenga relación con otras organizaciones que no haya generado convenio con la **Asociación** ya sea de forma esporádica o permanentemente, deberá informarlo al **Consejo Directivo** de manera clara, concreta e indicando tiempo que dure su relación, donde se deberá manifestar y el objetivo de la relación, con la intención de informarlo a la Asamblea.
- F. La formulación y modificación cuando proceda, de las normas y procedimientos pedagógicos y científico-técnico que deban observar los **Centros de Desarrollo Escultista**.
- G. Realizar una Fiesta convivencial final del evento.

Art. 68º.— La administración de la **Asociación** estará a cargo de un **Consejo Directivo** y estará integrado por tres miembros:

- ✿ Presidente
- ✿ Secretario
- ✿ Tesorero

Tal y como lo marcan los **Estatutos**.

Art. 69º.— El **Presidente** de la **Asociación**, el **Secretario** de la **Asociación**, y el **Tesorero** de la **Asociación** serán elegidos por la **Asamblea de Asociados** de entre sus



Asociados previa consulta de los **Asociados Representantes** de los **Centros de Desarrollo Escultista**. Los así designados o nombrados, duraran en su encargo seis años, pudiendo extender dicho término, a juicio de quienes gozan de la facultad de designarlos.

Art. 70°.— La designación del **Consejo Directivo** en su carácter de **Presidente** de la **Asociación**, **Secretario** de la **Asociación** y **Tesorero** de la **Asociación** se aplicarán las siguientes reglas:

A. Se procederá a elegir en primer lugar al **Presidente** de la **Asociación**, en seguida al **Secretario** de la **Asociación** y finalmente al **Tesorero** de la **Asociación**.

B. Serán elegidos por voto directo, simple y secreto de los **Asociados Representantes**.

C. Se considerará elegido aquel candidato que haya recibido mayoría simple de los votos de **Asociados Representantes**.

D. Tendrán derecho a emitir su voto sólo los **Asociados Representantes**, los integrantes del **Consejo Directivo**, los integrantes del **Consejo Operativo** y el **Mediador de Honor y Justicia**, que se encuentren al corriente con sus cuotas Asociativas.

Art. 71°.— El **Consejo Directivo** deberá reunirse a lo menos cada dos meses para lo cual deberá ser convocado por el **Presidente de la Asociación** o a solicitud del **Secretario de la Asociación**, considerándose legalmente reunido en primera convocatoria, con la asistencia de dos de sus miembros y no habiendo dicho quórum podrá ser convocado en Segunda Convocatoria, el mismo día, una vez transcurridos treinta minutos de la hora fijada para la primera convocatoria, en la que el quórum se conformará con los Miembros que se hallen presentes, cualquiera que sea su número y sus decisiones serán válidos y obligarán a los ausentes o disidentes. Serán válidos los acuerdos tornados por la mayoría simple de los presentes, tanto en primera como en segunda convocatorias. El **Secretario de la Asociación** elaborará las Actas de las reuniones y en lo que hace a los Acuerdos que se tomen en ellas, deberá difundirlos entre los **Asociados** en la forma más eficaz posible.

Art. 72°.— Además de los miembros del **Consejo Directivo**, podrán asistir con voz a las sesiones del **Consejo Directivo** los miembros del **Consejo Operativo** y los representantes de las comisiones de trabajo que deban informar en su gestión según los temas a tratar, así como, si ese fuera el caso, los asesores o consultores involucrados en dicho tema. Todos los invitados a las reuniones del **Consejo Directivo**, que no tengan carácter de Miembros de éste, concurrirán a las sesiones con voz, pero sin voto.

Art. 73°.— Para el mejor desempeño de sus funciones al **Consejo Directivo** se le otorgan las facultades y atribuciones siguientes:

- A. Establecer, coordinar y supervisar los trabajos de las comisiones y divisiones administrativas, técnicas y técnico-educativas que la realización del objeto social haga necesarias, designando a los integrantes de éstas, determinando sus facultades y responsabilidades.
- B. Evaluar y formular las propuestas de admisión o exclusión de **Asociados**, y ejecutar los actos derivados de los acuerdos que al respecto tome la Asamblea de **Asociados**.
- C. Decidir sobre la afiliación o incorporación de la **Asociación** a otras agrupaciones afines, sometiéndolas a la ratificación de la siguiente **Asamblea de Asociados** que se celebre.
- D. Designar a quienes deban representar a la **Asociación** ante organismos nacionales o extranjeros con quienes se mantengan o establezcan relaciones.
- E. Interpretar estos estatutos en caso de duda con asesoría del **Mediador de Honor y Justicia**.
- F. Cualquier otro asunto relacionado con la marcha y administración de las relaciones con instituciones afiliadas, tanto nacionales como del extranjero, incluso la celebración de convenios de intercambio o participación conjunta en actos de cualquier naturaleza.

Art. 74°.— Le compete al propio **Consejo Directivo**, además de las enunciadas en los **Estatutos**:

- A. Ejecutar los acuerdos de las Asambleas de Asociados.
- B. Llevar a cabo todos los actos y celebrar los contratos o convenios que resulten necesarios o convenientes para cumplir con los programas de actividades aprobados por las Asambleas.
- C. Verificar y sancionar las relaciones con otras organizaciones de forma particular con los **Centros de Desarrollo Escultista** y, en su caso, suspender mediante sanción la relación o vínculo en caso de violación a las **Políticas Éticas** de la **Asociación**.
- D. Elaborar y someter a la aprobación de la **Asamblea de Asociados** los programas anuales de actividades.
- E. Elaborar los presupuestos económicos de la **Asociación**, sometiéndolos a la aprobación de las **Asambleas de Asociados**, que correspondan.
- F. Administrar y custodiar al patrimonio social de la **Asociación**.
- G. Formular y someter a la consideración y aprobación de la Asamblea de Asociados el informe anual de actividades, así como el estado de cuenta resultante de la administración presupuestal y del patrimonio social.
- H. Convocar a los **Asociados Representantes** para la celebración de Asambleas en los términos previstos por la ley o por este **Reglamento**.
- I. Las demás que le correspondan según lo previsto en los **Estatutos**, o las que expresamente le confiera la **Asamblea de Asociados**.
- J. Comunicar a las Instituciones que hayan solicitado su Acreditación como **Centro de Desarrollo Escultista** Certificado.
- K. Incorporación de nuevos **Centros de Desarrollo Escultista**, el resultado de la supervisión de los trabajos respectivos, así como el análisis de las



inconformidades presentadas por los solicitantes y resolver, ratificando o rectificando el contenido de dichos dictámenes o resoluciones.

L. Verificar el cumplimiento del Objeto Social de la **Asociación** a través de proyectos y programas.

M. Vigilar la correcta aplicación del **Programa Scout Crítico Popular** con los Miembros **Beneficiarios**.

N. Coadyuvar con los **Centros de Desarrollo Escultista** para que sean autosuficientes en la aplicación del **Programa Scout Crítico Popular**.

O. Propiciar la hermandad y la comunicación de los **Beneficiarios** de cada **Comunidad Educativa** con el resto del Movimiento Scout.

P. Fomentar un ambiente social interno y externo adecuado para practicar el **Escultismo Crítico Popular**.

Q. Que la **Asociación** actúe en armonía con la Freier Pfadfinderbund St. Georg, e. V.

Art. 75°.— Es atribución del **Tesorero de la Asociación**, además de las enunciadas en los estatutos, Acordar con el **Consejo Directivo** el nombramiento del **Director de Administración**.

Art. 76°.— Corresponde al **Consejo Directivo**, como órgano de administración y operación la representación de la **Asociación** ante toda la clase de autoridades y dependencias gubernamentales, instituciones educativas, sociedades, asociaciones y organismos de cualquier índole con los que, en el ejercicio de su objeto social, tenga o llegue a tener contacto con la propia **Asociación**. Le compete al propio **Consejo Directivo** que toda la membresía actúe según los lineamientos y disposiciones de la **Asociación**.

Art. 77°.— Corresponde al **Presidente** de la **Asociación**, la Presidencia del **Consejo Directivo** de la **Asociación**, pudiendo ejecutar los acuerdos y desempeñar todas las funciones del mismo sin necesidad de autorización expresa al respecto. Son facultades y atribuciones específicas del **Presidente** de la **Asociación** las siguientes:

A. Convocar directamente o por conducto del **Secretario** de la **Asociación** a las reuniones del **Consejo Directivo**, de los diversos Comités que se constituyan y a las Asambleas de Asociados, las cuales presidirá en todos los casos.

B. Cumplir y hacer cumplir los **Estatutos** y **Reglamento**, así como los acuerdos emanados del **Consejo Directivo** y de la **Asamblea de Asociados**.

C. Designar las comisiones de trabajo que resulten necesarias para la ejecución de los programas de actividades aprobados, asignándoles sus funciones y facultades.

D. Aprobar y autorizar los gastos y desembolsos que hagan o deban hacer los miembros del **Consejo Directivo**, los Comités que se establezcan o las comisiones de trabajo en ejercicio del presupuesto económico de la **Asociación**.

- E. Administrar y custodiar en coordinación con los Administradores que se designen el patrimonio social.
- F. Formular y someter a la consideración y aprobación de la asamblea de asociados el informe anual de actividades y el de tesorería.
- G. Otorgar y revocar poderes generales y especiales, dentro de los límites de sus propias facultades.
- H. Las demás que se deriven de lo previsto en estos estatutos o reglamentos, de su carácter de representante legal de la **Asociación** o las que le sean expresamente asignados por el **Consejo Directivo** o por la **Asamblea de Asociados**.
- I. Las demás designadas por el **Reglamento**.

Art. 78°.— El **Presidente de la Asociación** es la única persona autorizadas para emitir opiniones sobre asuntos oficiales de la **Asociación** públicamente. Sin embargo, la autorización no le exime de las responsabilidades ni de las consecuencias que pudiese haber en detrimento de la **Asociación** por sus declaraciones, actos u omisiones.

Art. 79°.— El **Secretario** de la **Asociación**, miembro del **Consejo Directivo**, suplirá al **Presidente** de la **Asociación** en sus ausencias temporales o eventuales en cuyas circunstancias y durante todo el tiempo que las mismas subsistan, asumirá la representación del **Consejo Directivo** y de la **Asociación** en los términos Estatutarios y Reglamentarios. El **Secretario** de la **Asociación** tendrá la obligación de asistir a todas las sesiones del **Consejo Directivo** y a las **Asambleas de Asociados** que se celebren. En los casos de ausencia definitiva del **Presidente** de la **Asociación** o a la conclusión del periodo legal para el que fue electo, en caso de no haber elecciones, asumirá la **Presidencia** en términos Estatutarios y Reglamentarios. La toma de posesión como **Presidente** de la **Asociación**, en todos los casos se efectuará lo antes posible ante la **Asamblea de Asociados** celebrada para tal efecto.

Art. 80°.— El **Secretario** de la **Asociación**, tendrá las responsabilidades y atribuciones siguientes:

- A. Asistir a todas las sesiones del **Consejo Directivo** y a las **Asambleas de Asociados** que se convoquen actuando en esas reuniones en tal carácter y levantando las correspondientes Actas y constancias de los acuerdos que se tomen y dándoles la difusión para los efectos que procedan.
- B. Por acuerdo del **Presidente** de la **Asociación**, convocar a la celebración de las reuniones del propio Consejo o para la celebración de **Asambleas de Asociados**.
- C. Llevar actualizado, tener bajo su custodia y guardar en el Domicilio Fiscal los siguientes libros:
 - a. de actas de **Asamblea de Asociados**.
 - b. de actas de las sesiones del **Consejo Directivo**.



- c. del registro anual de **Asociados** y **Beneficiarios** según lo establecen los Estatutos.
- d. del registro de altas, bajas y duración de gestión de los miembros del **Consejo Directivo**.
- e. los demás que le indique el **Consejo Directivo**.
- D. Levantar las actas a que se refiere el inciso a) precedente, firmarlas mancomunadamente con quien haya presidido las reuniones y certificar las copias que de esas actas se expidan, cuando sea el caso.
- E. Llevar un registro de los acuerdos tomados por la **Asamblea de Asociados** y el **Consejo Directivo**, hacer labor de seguimiento de éstos con sus responsables e informar sobre rezagos en la materia en las sesiones de dichos órganos.
- F. Compilar y enviar los informes al **Consejo Directivo**.
- G. Recibir, estudiar, producir y compilar proposiciones para reformar los Estatutos y normatividades e informar al **Consejo Directivo** sobre la materia.
- H. Mantener informada a la membresía sobre textos vigentes de Estatutos y normatividades de la **Asociación**.
- I. Informar al **Consejo Directivo** en su primera sesión del año, el resultado de las Asambleas de los **Centros de Desarrollo Escultista**.
- J. Las demás que le sean encomendadas por el **Presidente** de la **Asociación**.
- K. Las demás designadas por el **Reglamento**.

Art. 81°.— El **Tesorero** de la **Asociación**, miembro del **Consejo Directivo** será designado en Asamblea como lo marcan los presentes estatutos, el cual deberá ser sugerido por el **Presidente** de la **Asociación**; preferentemente contando con título de contador público y demostrar estar capacitado para ejercer las funciones y responsabilidades financieras que la **Asociación** demande de acuerdo a los requerimientos del Sistema de Administración Tributaria.

Art. 82°.— El **Tesorero** de la **Asociación**, tendrá las responsabilidades y atribuciones siguientes:

- A. Asistir a todas las sesiones del **Consejo Directivo** y a las **Asambleas de Asociados** que se convoquen actuando en esas reuniones en tal carácter y presentando los informes financieros que correspondan.
- B. Llevar los libros contables de acuerdo con los principios de contabilidad generalmente aceptados y asegurar que se opere ordenada y oportunamente, con la presentación periódica de estados de cuentas.
- C. Recibir, a nombre de la **Asociación**, las donaciones y emitir los respectivos comprobantes fiscales.
- D. Ser el responsable del perfecto funcionamiento de la administración de la **Asociación**, conforme a las Políticas de Administración y Finanzas de la **Asociación**.
- E. Preparar el presupuesto anual de la **Asociación** en conformidad con las pautas entregadas por el **Consejo Directivo** de la **Asociación**.



- F. Asegurar el cuidado y mantenimiento del equipamiento y patrimonio de la **Asociación**. Atender el registro de propiedades de los bienes que lo requieran.
- G. Validar el inventario de los bienes de la **Asociación** y consolidar los inventarios recibidos de los **Centros de Desarrollo Escultista**.
- H. Asegurar la recepción periódica de los estados de cuentas y la rendición de cuentas documentada de la gestión económica de los **Centros de Desarrollo Escultista**.
- I. Preparar o hacer preparar el balance anual de la gestión económico - financiera de la **Asociación**.
- J. Atender todos los aspectos impositivos y de seguros que correspondan a la **Asociación**.
- K. Las demás que le sean encomendadas por el **Presidente** de la **Asociación**.
- L. Las demás designadas por el Reglamento.

Art. 83°.— Existirán además un **Consejo Operativo** y estará integrado por tres miembros:

- ✿ Director Pedagógico
- ✿ Director de Administración
- ✿ Director de Mentoría
- ✿ Mediador de Honor y Justicia

Los cargos serán elegidos por la **Asamblea de Asociados** de entre sus Asociados previa consulta de los **Asociados Representantes** de los **Centros de Desarrollo Escultista** de acuerdo con los requerimientos Reglamentarios. Los así designados o nombrados, duraran en su encargo tres años, pudiendo extender dicho término, a juicio de quienes gozan de la facultad de designarlos. Su funcionamiento, disipaciones y operatividad estarán resueltos en el Reglamento de la **Asociación**.

Art. 84°.— Existirá además un **Consejo Consultivo**, integrado por los **Asociados Honorarios** de la **Asociación**, en calidad de cuerpo asesor respecto de los problemas y asuntos que le encomiende la Asamblea de Asociados. Estos serán nombrados por el **Consejo Directivo** con ratificación de la **Asamblea de Asociados**. Su operatividad estará sujeta a las disposiciones del **Consejo Directivo**.

Art. 85°.— El **Director Pedagógico** será la imagen Escultista de la Organización ante los **Beneficiarios** y representante de los asuntos Escultistas con otras organizaciones Scouts, en tanto fungirá como coordinador de dicho órgano operativo.

Art. 86°.— El **Director Pedagógico** presidirá las reuniones del **Consejo Operativo** con la finalidad de establecer los proyectos, dar seguimiento a las políticas educativas y evaluar la manera en que se están operando los **Centros de Desarrollo Escultista**. Dentro de sus funciones se encuentran:



A. Designar a un Coordinador del **Área de Métodos Educativos** y con ello verificar que los programas de las diferentes **Comunidades Educativas** cumplan con niveles aceptables de calidad, aplicación de programa y uso adecuado del Método Scout. Dentro de sus funciones se encuentran:

- a) Planificar y coordinar los aspectos relativos a la aplicación de la Política de Programa Educativo de la **Asociación**, asegurando que el Programa Educativo sea ofrecido con un apropiado nivel de calidad en las **Comunidades Educativas** de los **Centros de Desarrollo Escultista**.
- b) Dirigir las tareas de estudio, elaboración, desarrollo, evaluación, revisión y adaptación del Programa Educativo de la **Asociación** y promover la publicación del material que sea necesario para ponerlo en práctica en las **Comunidades Educativas**.
- c) Promover la constitución y funcionamiento de los Departamentos de cada **Comunidad Educativa**, ofreciéndoles asesoramiento y apoyo en la aplicación del Método Scout y Programa Educativo Crítico Popular de forma específica en cada etapa.
- d) Colaborar estrechamente con el encargado del **Área de Programa**, particularmente en la determinación y ajuste de los contenidos del Método Scout y Programa Educativo Crítico Popular en el sistema de Capacitación de Adultos.
- e) Actuar como asesor ante la Asamblea de la **Asociación** y el **Consejo Directivo** en asuntos de su competencia en las funciones que tengan relación con el Programa Educativo de la **Asociación**.

B. Designar un Coordinador del **Área de Programa** que vele por la calendarización de actividades para los **Centros de Desarrollo Escultista** brindando y dirigiendo capacitaciones, intercambios de **Beneficiarios**, Foros Escultistas, Campamentos y la conveniente supervisión de los **Centros de Desarrollo Escultista**. Dentro de sus funciones se encuentran:

- a) Asistir a los Educadores Pedagógicos de los **Centros de Desarrollo Escultista** en funciones técnicas relativas a la supervisión de la correcta aplicación del Método Scout y del Programa Educativo Crítico Popular.
- b) Visitar regularmente los **Centros de Desarrollo Escultista** para asesorar a los Educadores Pedagógicos en la aplicación del Método Scout y Programa Educativo Crítico Popular, promoviendo la propuesta educativa de la **Asociación** y brindando toda la información asociativa que sea pertinente.
- c) Elaborar periódicamente informes sobre la aplicación del Programa Educativo en los **Centros de Desarrollo Escultista**.
- d) Proponer, cuando corresponda, al **Consejo Pedagógico**, las adaptaciones al Programa Educativo que surjan de las necesidades locales.
- e) Participar activa y regularmente en reuniones con los Consejos Pedagógicos de los **Centros de Desarrollo Escultista**.

- f) Coordinar los intercambios nacionales o extranjeros con las Asociaciones Afiliadas, **Centros de Desarrollo Escultista** u Organizaciones infantiles en beneficio de los **Beneficiarios**.
- g) Velar por la correcta instrumentación y realización de los Foros Escultistas por parte de los **Centros de Desarrollo Escultista**.
- h) Asumir la responsabilidad de la realización del Foro de Escultistas junto al Departamento correspondiente.
- i) Desarrollar junto con los **Centros de Desarrollo Escultista** el plan de trabajo de las actividades de Programa de cada **Comunidad Educativa** de la **Asociación** para el año y presentarlo al **Director Pedagógico** para su análisis en el **Consejo Operativo**.
- j) Colaborar con la Capacitación, particularmente en el ajuste a la realidad local de los contenidos referidos al Programa Educativo y la aplicación del Método Scout Crítico Popular.
- k) Dirigir la planificación, ejecución y evaluación de las actividades de Programa Escultista, proponiendo a los **Centros de Desarrollo Escultista**, la realización de eventos (Campamentos y Actividades) en conformidad al Plan de **Asociación**.

C. Cada Área de la Dirección de Pedagogía contará con los siguientes Departamentos:

✿ Área **Métodos Educativos**:

- ✓ Departamento de atención a Educadores de Ronda
- ✓ Departamento de atención a Educadores de Manada
- ✓ Departamento de atención a Educadores de Tropa
- ✓ Departamento de atención a Educadores de Clan
- ✓ Departamento de atención a Educadores Ona

✿ Área **de Programa**:

- ✓ Departamento de vinculación para Intercambios de Beneficiarios
- ✓ Departamento de atención a Centros de Desarrollo Escultista
- ✓ Departamento de Foros Escultistas
- ✓ Departamento de Capacitación para Adultos (Cuentas de Madera)
- ✓ Departamento de campamentos y actividades Intercentros de Desarrollo Escultista

Art. 87°.— El **Director Administrativo** velará porque se sigan las políticas de imagen institucional dentro de los **Centros de Desarrollo Escultista** y fuera de la institución, siendo el enlace directo con organizaciones e instituciones externas en diversos ámbitos. Dentro de sus funciones se encuentran:

- A. Manejar la imagen institucional, desde los uniformes, diseño de marca, establecimientos, actos protocolarios, etc.
- B. Será la encargada de las relaciones públicas con las instituciones externas o con futuras afiliaciones y/o certificaciones.



- C. Diseñar, dirigir y ejecutar las campañas de obtención de recursos financieros, asegurando la participación, en ellas, de los **Centros de Desarrollo Escultista**.
- D. Diseñar, dirigir y ejecutar los proyectos de obtención de recursos financieros, asegurando su presentación y seguimiento apropiado.
- E. Dirigir la Tienda Scout asegurando que constituya, a la vez, un servicio para los miembros de la **Asociación** y una fuente de recursos financieros para la misma.
- F. Diseñar y conducir las acciones de comercialización y venta de productos y servicios que emprenda la **Asociación** para la obtención de recursos financieros.
- G. Llevará la administración de los recursos materiales y su la adecuada distribución en los **Centros de Desarrollo Escultista**, bajo solicitud a la Tesorería del **Consejo Directivo**.
- H. Recibirá la solicitud de nuevas afiliaciones de **Asociados** mayores de edad, verificando cumplan con la Política de Protección a Menores.
- I. Realizará las contrataciones o búsqueda de voluntarios para actividades solicitadas por la **Dirección de Mentoría**.
- J. Realizará evaluaciones de mercadotecnia social en los **Centros de Desarrollo Escultista** para verificar los puntos de oportunidad.
- K. Administrará las solicitudes de inscripción de los **Beneficiarios** de los Diferentes **Centros de Desarrollo Escultista**.
- L. Verificar la realización de las **Asambleas Informativas** de los **Centros de Desarrollo Escultista**, velando por el cumplimiento de los plazos para sus convocatorias.
- M. Velar por que la **Asociación** esté debidamente representada en las organizaciones a las cuáles representa y atender al pago oportuno de las correspondientes cuotas de registro en acuerdo con Tesorería.
- N. Administrar un eficaz sistema de comunicaciones internas con las diversas estructuras de la **Asociación**, asegurando que las comunicaciones sean ampliamente difundidas y/o distribuidas oportunamente a los destinatarios que corresponda, según el caso.
- O. El **Director Administrativo** contará con los siguientes departamentos:
- ✿ Departamento de Admisión y Control de Beneficiarios
 - ✿ Departamento de Relaciones Públicas
 - ✿ Departamento de Imagen institucional
 - ✿ Departamento de Aprovisionamiento
 - ✿ Departamento de Recursos Humanos
 - ✿ Departamento de Captación de Recursos
 - ✿ Departamento de Manejo de Recursos
 - ✿ Departamento de Mercadotecnia Social
 - ✿ Departamento de Certificaciones y Reconocimientos



Art. 88°.— El **Director de Mentoría** velará porque se sigan las políticas de Mentoría dentro de los **Centros de Desarrollo Escultista**. Dentro de sus funciones se encuentran:

- A. Organizar cursos para Educadores Mentores que están en contacto directo con los **Beneficiarios** en las diferentes **Comunidades Educativas** de los **Centros de Desarrollo Escultista**.
- B. Coadyuvar en conjunto con los **Centros de Desarrollo Escultista** para la generación de Proyectos sociales, de inclusión y medioambientales con la comunidad circundante.
- C. Coordinar a los Proyectistas de los **Centros de Desarrollo Escultista** para la gesta de Proyectos Sociales o Medioambientales.
- D. Establecer en los **Centros de Desarrollo Escultista** actividades permanentes como Talleres, Actividades Deportivas, Actividades Culturales y Capacitación para el Trabajo mediante el establecimiento de Bases Taller.
- E. Establecer espacios dentro de los **Centros de Desarrollo Escultista** para brindar apoyo psicológico, legal, médico, nutrición con el adecuado desarrollo de un Trabajo Social.
- F. El **Director de Mentoría** contará con los siguientes departamentos:
 - ✿ Departamento de Centro de Mentores
 - ✿ Departamento de Proyectos Sociales
 - ✿ Departamento de Proyectos Medio Ambientales
 - ✿ Departamento de Proyectos de Capacitación para el Trabajo
 - ✿ Departamento de Proyectos de Actividades y Talleres Deportivas
 - ✿ Departamento de Proyectos de Actividades y Talleres Culturales
 - ✿ Departamento de Proyectos de Inclusión Social
 - ✿ Departamento de Trabajo Social
 - ✿ Departamento de Apoyo Psicológico
 - ✿ Departamento de Apoyo Médico
 - ✿ Departamento de Apoyo Legal
 - ✿ Departamento de Asistencia Nutricional

Art. 89°.— Dentro del **Consejo Operativo** habrá un **Mediador de Honor y Justicia** que atenderá las quejas y diferendos que surjan al interior de la organización de acuerdo con los **Estatutos**, por lo que su accionar será de forma autónoma para el alcance de resoluciones.

Art. 90°.— Se establecerán de forma local **Centros de Desarrollo Escultista**, los cuales pondrán a disposición de la comunidad local el proyecto, plan y programa de la **Asociación**, teniendo bajo su responsabilidad el contacto directo con los **Beneficiarios** los cuales son agrupados en **Comunidades Educativas** en concordancia con su edad. El funcionamiento, disipaciones y operatividad de dichos Centros estarán resueltos en el **Reglamento** de la **Asociación**.

Art. 91°.— La **Asociación** estará organizada con las siguientes estructuras territoriales locales:



- A. Asamblea Informativa de los Centro de Desarrollo Escultista
- B. Centros de Desarrollo Escultista
- C. Consejo Pedagógico
- D. Comunidades Educativas
- E. Consejo de Comunidad Educativa

Art. 92º.— La **Asociación** promoverá el desarrollo de **Asambleas informativas** dentro de los **Centros de Desarrollo Escultistas**, las cuales tiene por función dar a conocer los proyectos de la **Asociación** a nivel local y su carácter es principalmente informativo; estará constituida, con derecho a voz y voto, por:

H. Los **Asociados** registrados en el **Centro de Desarrollo Escultista** como Educadores.

- ✿ Educador Pedagógico del **Centro de Desarrollo Escultista** (**Asociado Representante**) y presidente de la **Asamblea Informativa** del **Centro de Desarrollo Escultista**
 - ✿ Educador Mentor del **Centro de Desarrollo Escultista** (**Asociado Representante Suplente**)
 - ✿ Educador Administrativo del **Centro de Desarrollo Escultista**
 - ✿ Educador Pedagógico de **Comunidad Educativa** de **Ronda** (Líder Educador)
 - ✿ Educador Mentor de **Comunidad Educativa** de **Ronda**.
 - ✿ Educador Administrativo de **Comunidad Educativa** de **Ronda**
 - ✿ Beneficiario Líder de líderes de Cuadrilla (Representante de **Beneficiarios**)
 - ✿ Educador Pedagógico de **Comunidad Educativa** de **Manada** (Líder Educador)
 - ✿ Educador Mentor de **Comunidad Educativa** de **Manada**.
 - ✿ Educador Administrativo de **Comunidad Educativa** de **Manada**.
 - ✿ Beneficiario Seisenero de Seiseneros (Representante de **Beneficiarios**)
 - ✿ Educador Pedagógico de **Comunidad Educativa** de **Tropa** (Líder Educador)
 - ✿ Educador Mentor de **Comunidad Educativa** de **Tropa**
 - ✿ Educador Administrativo de **Comunidad Educativa** de **Tropa**
 - ✿ Beneficiario Guía de Guías (Representante de **Beneficiarios**)
 - ✿ Educador Pedagógico de **Comunidad Educativa** de **Clan** (Líder Educador)
 - ✿ Educador Mentor de **Comunidad Educativa** de **Clan**
 - ✿ Educador Administrativo de **Comunidad Educativa** de **Clan**
 - ✿ Beneficiario Primer Piloto Rover (Representante de **Beneficiarios**)
 - ✿ Educador Pedagógico de **Comunidad Educativa** **Ona** (Líder Educador)
 - ✿ Educador Mentor de **Comunidad Educativa** **Ona**
 - ✿ Educador Administrativo de **Comunidad Educativa** **Ona**
- I. Los demás **Educadores Asociados** que colaboren directamente con

Beneficiarios

J. Los **Colaboradores** miembros de la Comunidad de **Clan** de Rovers
Con voz:

- A. **Beneficiarios** de las diferentes **Comunidades Educativas**
- B. Los **Colaboradores** registrados en el **Centro de Desarrollo Escultista** como miembros de la **Comunidad Ona**

Sin voz ni voto, pero con derecho a participar:

- A. Padres de familia de los **Beneficiarios**

Art. 93°.— La **Asamblea del Centro de Desarrollo Escultista** se realizará cada seis meses, una en enero y otra en julio, en ella se presentarán:

- A. Orden del Día.
- B. Por parte de los **Beneficiarios Representantes**, un reporte de las actividades realizadas en el semestre concluido.
- C. Aprobar el Plan de Desarrollo del **Centro de Desarrollo Escultista**.
- D. Presentación del organigrama del **Centro de Desarrollo Escultista** por escrito.
- E. Presentación del programa semestral siguiente y adecuación del Anual por escrito.
- F. Establecimiento de cuotas dentro del **Centro de Desarrollo Escultista** en común acuerdo por escrito.
- G. Presentación de servicios brindados por escrito.
- H. Presentación de estados financieros del **Centro de Desarrollo Escultista**, con la finalidad de establecer estrategias de financiamiento por escrito.
- I. Búsqueda, Obtención y Gestión de donativos para al **Centro de Desarrollo Escultista**, debidamente acreditados con la Tesorería de la **Asociación**.
- J. Invitación y plan de captación para **Beneficiarios** y la invitación a los padres de familia para ser parte de la **Comunidad Ona**.
- K. Atención de dudas.
- L. Fiesta de convivencia.

CAPÍTULO VI

CENTROS DE DESARROLLO ESCULTISTA

Art. 94°.— Se establecerán **Centros de Desarrollo Escultista**, los cuales tendrán el contacto directo con los **Beneficiarios**. Estos estarán organizados a través de un **Consejo Pedagógico** dirigido por el **Asociado Representante**, quien es elegido por los propios **Asociados** del Centro adscrito. Dicho **Asociado Representante** asumirá el cargo de **Educador Pedagógico** que coordinará a un **Educador Administrativo** y un **Educador de Mentoría**, representantes ante el **Consejo Operativo** de la **Asociación** del **Centro de Desarrollo Escultista** y con ámbito de competencia exclusiva dentro de su **Centro de Desarrollo Escultista**; esto con el objetivo de



adecuar las políticas de la **Asociación** a los parámetros sociales donde se encuentra inscrito dicho Centro.

Los encargados del **Centro de Desarrollo Escultista** (pedagógico, administrativo y de mentoría) responden directamente al **Consejo Operativo** y en conjunto con los demás **Asociados** del **Centro de Desarrollo Escultista** que conforman el **Consejo Pedagógico** del **Centro de Desarrollo Escultista**.

Art. 95°.— El **Centro de Desarrollo Escultista**, es la estructura básica de organización que posee la **Asociación** en la cual se aplica progresiva y coordinadamente el Método Scout Crítico Popular y el Programa Educativo destinado a los **Beneficiarios** dentro de un **Centro de Desarrollo Escultista**.

Art. 96°.— Los **Centros de Desarrollo Escultista** son inscritos de manera consecutiva dentro de un Municipio o Localidad, y se nombrarán con numeración ordinal antecediendo la palabra «Grupo» por cuestiones históricas, sin embargo, en la fachada donde se instalen las oficinas y su **Base Taller** deberá contar con un letrero que indique «**Centro de Desarrollo Escultista**», el nombre de la **Asociación** y el número que le corresponde de acuerdo con los lineamientos del **Departamento de Imagen Institucional** de la **Dirección Administrativa**.

Art. 97°.— Para que un **Centro de Desarrollo Escultista** sea reconocido como tal, debe tener en actividad por lo menos una **Comunidad Educativa** de **Beneficiarios** durante el primer año de formación y operar dentro de un establecimiento físico donde se instalarán sus oficinas y la **Base Taller** del **Centro de Desarrollo Escultista**. Para los siguientes años, se esperará un crecimiento a mínimo tres **Comunidades Educativas** activas consecutivas, con ocho **Beneficiarios** en cada una con sus tres **Asociados** Educadores de ambos sexos en la responsabilidad de dichas Comunidades.

Art. 98°.— La cantidad mínima de **Beneficiarios** con la que debe contar una **Comunidad Educativa** para que sea reconocida como tal, es de ocho **Beneficiarios** debidamente registrados ante la **Asociación** con su **Asociado Educador Pedagógico** plenamente registrado; no existe número máximo de integrantes por **Comunidad Educativa**, sin embargo, se pide preferentemente un Educador por cada Equipo consolidado en la **Comunidad Educativa**.

Art. 99°.— Los **Centros de Desarrollo Escultista** deberán contar con instalaciones físicas y servicios básicos en donde se dará seguimiento y guía a los **Beneficiarios** en la aplicación del Proyecto Escultista Crítico Popular a través de su Método Scout Crítico Popular, así como la proyección de la Mentoría con el uso de una **Base Taller** con actividades disponibles a los **Beneficiarios** preferentemente durante todos los días de la semana.

Art. 100°.— Los **Centros de Desarrollo Escultista** tendrá autarquía administrativa, pero ajustará su operación a las pautas que, en lo operativo, pedagógico, de mentoría,



técnico y metodológico dicte la **Asociación**, presentando anualmente un Proyecto de Desarrollo Pedagógico, Social y Medioambiental para su implementación en la localidad donde operen, con lo que se ajustarán de forma justificada los lineamientos a lo local. Así pues, se espera la adecuación del **Plan Curricular**, el **Plan de Mentoría** y el **Plan de Actividades** de la **Base Taller** a las necesidades locales.

Art. 101°.— En caso de **Centros de Desarrollo Escultista** enclavados en lugares nativos o de ascendencia nativa se coordinarán con la **Dirección Administrativa** para que con el **Departamento de Imagen Institucional** diseñe un uniforme que permita generar el orgullo por la vestimenta infantil vernácula, sin los estereotipos de género, previo análisis social.

Art. 102°.— En caso de disolución de un **Centro de Desarrollo Escultista**, el **Consejo Directivo** dispondrá de los bienes que posee o se le han asignado en términos del Estatuto y **Reglamento**.

Art. 103°.— El **Consejo Pedagógico** es la máxima autoridad de un **Centro de Desarrollo Escultista** y está integrado de la siguiente forma:

- A. Con voz y voto: Los **Asociados Educador Pedagógico**, Administrativo y de Mentoría del **Centro de Desarrollo Escultista**, y los **Asociados Educadores** de cada una de las **Comunidades Educativas** que operan en el **Centro de Desarrollo Escultista** y que cuentan con ocho **Beneficiarios** Activos.
- B. Con voz: Los Educadores, Administradores o Proyectistas que colaboran dentro del **Centro de Desarrollo Escultista** pero que no están al frente de **Beneficiarios** dentro de alguna **Comunidad Educativa**. Pueden ser los que imparten mentorías, talleres, actividades, cursos, etc.

Art. 104°.— Son funciones del **Consejo Pedagógico**:

- A. Asegurar el fiel cumplimiento del **Propósito**, los **Principios** y **Método del Movimiento Scout**, expresado en el **Programa** y **Proyecto Educativo Escultista Crítico Popular**, el Estatuto, Reglamentos, Políticas y Documentos de la **Comunidad Crítica de Escultismo Popular, A. C.**
- B. Centrar sus decisiones hacia la mejor opción pedagógica.
- C. Realizar y difundir la misión de la **Asociación** en el nivel local.
- D. Generar los planes de Desarrollo Social y Medioambiental para vincular al **Centro de Desarrollo Escultista** con la Comunidad.
- E. Planificar las metas del **Centro de Desarrollo Escultista** y coordinar su ejecución.
- F. Generar la **Progresión Personal-Comunitaria** en el **Centro de Desarrollo Escultista** de acuerdo con las políticas de la **Asociación**.
- G. Procurar los recursos necesarios para el sostenimiento del **Centro de Desarrollo Escultista** y administrarlos correctamente.
- H. Mantener al día el Registro anual del **Centro de Desarrollo Escultista** y la cuota anual de afiliación.



- I. Ser instancia de asuntos disciplinarios con los **Beneficiarios**.
- J. Guiar la inscripción de los nuevos **Beneficiarios** y autorizar la apertura de nuevas **Comunidades Educativas**.
- K. Deliberar y tomar decisiones sobre cuestiones de interés Pedagógico del **Centro de Desarrollo Escultista**.
- L. Elaborar el informe económico financiero, el presupuesto de gastos y recursos y el inventario del **Centro de Desarrollo Escultista**.
- M. Acordar la elección del **Asociado** Representante por incumplimiento grave en sus funciones o responsabilidades, con comunicación inmediata al **Área de Programa** de la **Dirección Pedagógica**.
- N. Buscar y mantener un espacio físico inmueble para el **Centro de Desarrollo Escultista**.
- O. Asegurar la conservación de bienes y equipo del **Centro de Desarrollo Escultista**, propiedad de la **Asociación**.

Art. 105°.— Las decisiones del **Consejo Pedagógico** se tomarán por consenso a través de mecanismos dialógicos y dialécticos de la Educación Popular entre confrontación y negociación, mecanismo ideal para trabajar. Se recurre a la votación sólo en casos de excepción. Las decisiones por votación se toman por mayoría absoluta (mitad más uno), en caso de empate el **Asociado** Representante decide la votación. Las decisiones que toma el **Consejo Pedagógico** se registran en un libro de actas. El **Consejo Pedagógico** debe reunirse ante la solicitud de cualquiera de sus integrantes o, como mínimo, una vez al mes.

Art. 106°.— Los requisitos que debe reunir el **Asociado** (Representante) **Educador Pedagógico** del **Centro de Desarrollo Escultista** son los siguientes:

- A. Ser **Asociado** plenamente registrado.
- B. Poseer el nivel de preparación correspondiente.
- C. Estar comprometido con los principios del Movimiento Scout Crítico Popular.
- D. Tener habilidad para motivar, supervisar, coordinar y dirigir adultos.
- E. Tener habilidad para tomar decisiones y resolver problemas.
- F. Tener habilidad para la capacitación de personas para las diferentes funciones dentro de la estructura del **Centro de Desarrollo Escultista**.
- G. Tener habilidad para delegar tareas.

Son funciones del **Asociado** (Representante) **Educador Pedagógico** del **Centro de Desarrollo Escultista**:

- A. Convocar y presidir las reuniones del **Consejo Pedagógico** y hacer ejecutar sus decisiones.
- B. Promover el desarrollo del **Centro de Desarrollo Escultista** haciendo cumplir el Plan del **Centro de Desarrollo Escultista** aprobado por el **Consejo Pedagógico**.



- C. Promover el desarrollo a través de la **Progresión Personal-Comunitaria** de los **Beneficiarios** del **Centro de Desarrollo Escultista** y la preparación de los Educadores.
- D. Proponer al **Consejo Pedagógico** métodos y procedimientos para el mejor funcionamiento del **Centro de Desarrollo Escultista**.
- E. Nombrar y remover, con el acuerdo del **Consejo Pedagógico**, al **Educador Administrativo**, de Mentoría, a los Educadores de Comunidad y Colaboradores, y a los responsables de las comisiones de trabajo que se formen.
- F. Poner a consideración del **Consejo Pedagógico** la solicitud de ingreso de nuevos **Asociados** Educadores para remitirlos al **Departamento de Recursos Humanos**.
- G. Mantenerse actualizado y capacitado de acuerdo con lo establecido por la **Asociación** para el desempeño de sus funciones.
- H. Supervisar la tarea de los Educadores cumplen funciones en el **Centro de Desarrollo Escultista**, evaluando su desempeño y proponer al **Consejo Pedagógico** el otorgamiento de reconocimientos a los Educadores o su reubicación.
- I. Firmar y supervisar toda la documentación emitida por el **Centro de Desarrollo Escultista**.
- J. Ejercer todas las funciones que le sean asignadas por los organismos competentes.
- K. Participar activa y regularmente en las reuniones del Departamento de Centros de Desarrollo del **Área de Programa** de la **Dirección Pedagógica** y en otras en que le corresponda, e informar de la marcha del **Centro de Desarrollo Escultista** y sus Comunidades.
- L. Incentivar con su ejemplo personal el cumplimiento de la Promesa y la Ley Scout.
- M. Cumplir y hacer cumplir el Estatuto y Políticas de la **Asociación**, las Normas y Resoluciones que se dicten y asegurar el cumplimiento de las políticas de la **Asociación** en todos los aspectos de la acción del **Centro de Desarrollo Escultista**.
- N. Mantener una adecuada comunicación con las familias de los **Beneficiarios** integrantes del **Centro de Desarrollo Escultista** y presidir las Asambleas del **Centro de Desarrollo Escultista**.
- O. Promover las relaciones y participación de los Educadores y Comunidades del **Centro de Desarrollo Escultista** en los equipos y actividades organizadas por la **Asociación**.
- P. Supervisar el seguimiento y ejecución del presupuesto anual del **Centro de Desarrollo Escultista**, en conformidad con las pautas acordadas por el **Consejo Pedagógico**, autorizar los giros de fondos y disponer de ellos para la realización de gastos de urgencia.
- Q. Recibir y difundir información de las Comunidades, coordinando sus actividades conjuntas, verificando la realización de las acciones de gestión y de apoyo que sean necesarias.



- R. Informar al **Consejo Pedagógico** de todas las iniciativas, planes y acciones de la **Asociación**.
- S. Supervisar las tareas asignadas o delegadas **Educador Administrativo** y al **Educador de Mentoría** del **Centro de Desarrollo Escultista** y al resto del **Consejo Pedagógico**.

Art. 107º.— Los requisitos que debe reunir el **Asociado Educador Administrativo** del **Centro de Desarrollo Escultista** son los siguientes:

- A. Ser **Asociado** plenamente registrado.
- B. Poseer el nivel de preparación correspondiente.
- C. Estar comprometido con los principios del Movimiento Scout Crítico Popular.
- D. Tener habilidad para motivar, supervisar, coordinar y dirigir adultos.
- E. Tener habilidad para tomar decisiones y resolver problemas administrativos.
- F. Tener habilidad para la capacitación de personas para las diferentes funciones dentro de la estructura administrativa de las **Comunidades Educativas** del **Centro de Desarrollo Escultista** de acuerdo con los lineamientos de la **Dirección Administrativa**.
- G. Tener habilidad para delegar tareas.

Son funciones del **Asociado Educador Administrativo** del **Centro de Desarrollo Escultista**:

- A. Realizar los trámites de afiliación de **Beneficiarios** y de **Asociados** dentro del **Centro de Desarrollo Escultista**, así como recabar la información pertinente para realizar la validación ante la **Dirección Administrativa** de acuerdo con lo estipulado en estos Estatutos, así como la entrega de credenciales.
- B. Llevar un control y registro de todos los **Beneficiarios** en los aspectos de su **Plan Curricular** y de seguimiento en Mentoría, así como de las actividades, talleres y proyectos en los que participen.
- C. Llevar el control de cuotas y aportaciones del **Centro de Desarrollo Escultista** por parte de los **Asociados** y **Beneficiarios**.
- D. Coordinar a los **Educadores Administrativos** de las **Comunidades Educativas** del **Centro de Desarrollo Escultista**.
- E. Recibir y difundir información de las **Comunidades Educativas**, coordinando sus actividades conjuntas, verificando la realización de las acciones de gestión y de apoyo que sean necesarias.
- F. Relacionar al **Centro de Desarrollo Escultista** con entidades e instituciones de la comunidad en la que opera mediante actividades de relaciones públicas.
- G. Mantener actualizado el libro de inventario.
- H. Supervisar el movimiento de ingresos y egresos de dinero en el Libro de Caja del **Centro de Desarrollo Escultista**.



- I. Entregar, a requerimiento del **Director Administrativo**, el informe económico financiero, el presupuesto de gastos y recursos y el inventario y presentarlo ante la Asamblea del **Centro de Desarrollo Escultista**.
- J. Verificar la aplicación correcta de normas y políticas en materia de imagen institucional, uniformes, relaciones, mercadotecnia y protocolos dentro del **Centro de Desarrollo Escultista**.
- K. Entregar los reconocimientos a los **Beneficiarios** en el ámbito local por el avance de su **Progresión Personal-Comunitaria** de acuerdo con el **Plan Curricular** de la **Asociación** y hacer los trámites y gestiones pertinentes para la entrega de reconocimientos de Conclusión o Término de dicho Plan ante el **Consejo de Acreditación y Certificación** para la entrega del conveniente reconocimiento.
- L. Actuar como secretario en el **Consejo Pedagógico** y en la Asamblea del **Centro de Desarrollo Escultista**.

Art. 108°.— Los requisitos que debe reunir el **Asociado** (Representante Suplente) **Educador de Mentoría** del **Centro de Desarrollo Escultista** son los siguientes:

- A. Ser **Asociado** plenamente registrado.
- B. Poseer el nivel de preparación correspondiente.
- C. Estar comprometido con los principios del Movimiento Scout Crítico Popular.
- D. Tener habilidad para motivar, supervisar, coordinar y dirigir adultos.
- E. Tener habilidad para tomar decisiones y resolver problemas de Mentoría.
- F. Tener habilidad para la capacitación de personas para las diferentes funciones dentro de la estructura de Mentoría de las **Comunidades Educativas** del **Centro de Desarrollo Escultista** de acuerdo con los lineamientos de la **Dirección de Mentoría**.

G. Tener habilidad para delegar tareas.

Son funciones del **Asociado** (Representante Suplente) **Educador de Mentoría** del **Centro de Desarrollo Escultista**:

- A. Establecer los Proyectos Sociales y Medioambientales encaminados a la adecuación del **Plan Curricular** de la **Asociación** a la realidad local y así crear las propuestas de **Progresión Personal-Comunitaria** de las diferentes **Comunidades Educativas**.
- B. Crear un plan de Mentoría y seguimiento a cada uno de los **Beneficiarios** de las diferentes **Comunidades Educativas** del **Centro de Desarrollo Escultista**.
- C. Adecuar las instalaciones del **Centro de Desarrollo Escultista** para la creación de la **Base Taller** en concordancia con los requerimientos técnicos de los talleres y actividades que se brinden.
- D. Proponer líneas de atención a los **Beneficiarios** de acuerdo con el análisis de los **Educadores de Mentoría** de las **Comunidades Educativas** del **Centro de Desarrollo Escultista** para la creación y promoción de talleres, actividades deportivas y culturales.

- E. Proponer actividades calendarizadas de Desarrollo Social de forma corriente en el **Centro de Desarrollo Escultista** que incluyan capacitación para el trabajo de los **Beneficiarios** de la Comunidad de **Tropa** y de la Comunidad de **Clan**. Dentro de los que debe haber de forma prioritaria actividades que promuevan las Áreas de Desarrollo en los **Beneficiarios**.
- F. Canalización de casos graves de violación de derechos humanos, violencia, sexualidad de los **Beneficiarios** a la **Dirección de Mentoría** para seguimiento y en su caso, apoyo jurídico en defensa del menor.
- G. Coordinar a los **Educadores de Mentoría** de las **Comunidades Educativas** del **Centro de Desarrollo Escultista**.
- H. Proponer con la **Comunidad Educativa Ona**, actividades y proyectos encaminados a la mejora en la calidad de vida de los **Beneficiarios**, utilizando las posibilidades que pueda Brindar la **Base Taller**.
- I. Buscar organizaciones que puedan brindar servicios en las instalaciones en forma de contraprestación para ser canalizadas con el **Educador Administrativo** y, en su caso, se realice la firma de convenio con la **Dirección Administrativa** en el **Departamento de Relaciones Públicas**.

Art. 109°.— El **Asociado Educador Pedagógico** de **Comunidad Educativa** es nombrado por el **Consejo de Pedagógico** del **Centro de Desarrollo Escultista** los requisitos para ejercer dicha función son:

- A. Ser **Asociado** plenamente registrado.
- B. Tener la madurez suficiente para estar al frente de **Beneficiarios**.
- C. Tener nivel de capacitación correspondiente a su función.
- D. Estar comprometido con los principios del Movimiento Scout Crítico Popular.
- E. Tener habilidad para motivar, coordinar y dirigir a adultos, niños, adolescentes y/o jóvenes.
- F. Tener habilidad para tomar decisiones y resolver problemas.
- G. Tener habilidad para ejecutar el Programa Educativo de la **Asociación**.

Son funciones del **Educador Pedagógico** de **Comunidad Educativa**:

- A. Promover por medio de la aplicación del Método Scout Crítico Popular y del Programa Educativo Crítico Popular, el crecimiento personal, la integración de las familias del **Centro de Desarrollo Escultista** y la consecución de los fines del Movimiento, conforme a la **Progresión Personal-Comunitaria** del **Plan Curricular** de la **Asociación**.
- B. Proponer al **Educador Pedagógico** del **Centro de Desarrollo Escultista** el nombramiento del **Educador Administrativo** y **Educador de Mentoría** de para su ratificación en el **Consejo Pedagógico**.
- C. Supervisar la tarea del **Educador Administrativo** y del **Educador de Mentoría**, y de otros Educadores si los hubiere, evaluar sus desempeños y sugerir sus relevos cuando no cumplan con sus funciones o tareas asignadas.
- D. Cumplir con toda la tarea asignada por el **Consejo Pedagógico**.
- E. Incentivar con su ejemplo personal, el cumplimiento de la Promesa y la Ley Scout.

- F. Cumplir y hacer cumplir el Estatuto, Reglamento y Políticas de la **Asociación**, las Normas y Resoluciones que se dicten y asegurar el cumplimiento de las políticas de la **Asociación** en todos los aspectos y las resoluciones de las autoridades competentes.
- G. Atender las necesidades individuales de los **Beneficiarios**, apoyar sus iniciativas y motivar su participación en las actividades.
- H. Fomentar la identidad de los **Equipos Educativos** y ocuparse de la integración de estos.
- I. Dirigir la organización, diseño, preparación, ejecución y evaluación de las actividades de su **Comunidad Educativa**, acorde a la metodología de ésta, en conjunto con los Educadores.
- J. Coordinar las tareas que los Educadores cumplen en el seguimiento y evaluación de la **Progresión Personal-Comunitaria** del **Plan Curricular** de los **Beneficiarios**, y asumir directamente estos procesos respecto de determinados integrantes de la **Comunidad Educativa**.
- K. Mantener una relación fluida con los padres de familia de los **Beneficiarios**, en especial de aquellos cuya **Progresión Personal-Comunitaria** se sigue y evalúa, y según los casos, con los profesores u otros adultos que intervienen en su coeducación.
- L. Participar activa y regularmente de las reuniones de la **Comunidad Educativa**, del **Consejo Pedagógico** y en otras en que le corresponda.
- M. Velar por un nivel de seguridad mínimo en todas las actividades de su Unidad, de acuerdo con las Políticas que la **Asociación** haga al respecto.
- N. Estimular y acompañar la formación personal de los Educadores de su **Comunidad Educativa**.
- O. Preparar a sus posibles sucesores.

Art. 110°.— El **Asociado Educador Administrativo** de **Comunidad Educativa** es nombrado por el **Consejo de Pedagógico** del **Centro de Desarrollo Escultista** y los requisitos para ejercer dicha función son:

- A. Ser **Asociado** plenamente registrado.
- B. Tener la madurez suficiente para estar al frente de **Beneficiarios**.
- C. Tener nivel de capacitación correspondiente a su función.
- D. Estar comprometido con los principios del Movimiento Scout Crítico Popular.
- E. Tener habilidad para motivar, coordinar y dirigir a adultos, niños, adolescentes y/o jóvenes.
- F. Contar con habilidades administrativas.
- G. Tener habilidad para tomar decisiones y resolver problemas.
- H. Tener habilidad para ejecutar el Programa Educativo de la **Asociación**.

Son funciones del **Educador Administrativo** de **Comunidad Educativa**:

- A. Asumir responsablemente las tareas administrativas y de gestión que haya convenido con el **Consejo de Comunidad Educativa**, con el **Consejo Pedagógico** u otras estructuras de la **Asociación**.



- B. Llevar el control de cuotas y datos, así como los registros de **Progresión Personal-Comunitaria** de los **Beneficiarios** de su **Comunidad Educativa**.
- C. Ser el enlace del **Educador Administrativo** del **Centro de Desarrollo Escultista** en el ámbito de la **Comunidad Educativa**.
- D. Ayudar al **Educador Pedagógico** de **Comunidad Educativa** en las tareas de la **Comunidad Educativa**.
- E. Preparar a sus posibles sucesores.

Art. 111°.— El **Asociado Educador de Mentoría** de **Comunidad Educativa** es nombrado por el **Consejo de Pedagógico** del **Centro de Desarrollo Escultista** y los requisitos para ejercer dicha función son:

- A. Ser **Asociado** plenamente registrado.
- B. Tener la madurez suficiente para estar al frente de **Beneficiarios**.
- C. Tener nivel de capacitación correspondiente a su función.
- D. Estar comprometido con los principios del Movimiento Scout Crítico Popular.
- E. Tener habilidad para motivar, coordinar y dirigir a adultos, niños, adolescentes y/o jóvenes.
- F. Contar con habilidades de interacción con **Beneficiarios** de manera trascendente.
- G. Tener habilidad para tomar decisiones y resolver problemas.
- H. Tener habilidad para ejecutar el **Programa Educativo** de la **Asociación**.

Son funciones del **Educador Pedagógico** de **Comunidad Educativa**:

- A. Asumir responsablemente las tareas de mentoría y de gestión que haya convenido con el **Consejo de Comunidad Educativa**, con el **Consejo Pedagógico** u otras estructuras de la **Asociación**.
- B. Llevar el control de mentoría, así como los registros de cada uno de los **Beneficiarios** de su **Comunidad Educativa** que participan en las actividades programadas para ellos.
- C. Ser el enlace del **Educador de Mentoría** del **Centro de Desarrollo Escultista** en el ámbito de la **Comunidad Educativa** para dar seguimiento puntual y directo a los **Beneficiarios** con la aplicación de los planes de Mentoría de la **Asociación**.
- D. Dar atención de emergencia a los **Beneficiarios** que lo requieran cuando existan problemas de violación de derechos humanos, violencia o problemas de sexualidad.
- E. Ayudar al **Educador Pedagógico de Comunidad** en las tareas de la **Comunidad Educativa**.
- F. Aconsejar a los **Beneficiarios**, tanto sobre «qué hacer» cuanto sobre «cómo hacerlo» para conseguir los objetivos propuestos en sus vidas con el auxilio de tomas de decisiones de vida acertadas.
- G. Orientar el aprendizaje del **Plan Curricular** mediante la motivación y el desarrollo de estrategias de trabajo y de aprendizaje.
- H. Ayudarle a establecer un nexo entre los aspectos Escultistas y los de vida.



- I. Promover en los **Beneficiarios** la utilización de los recursos disponibles en el **Centro de Desarrollo Escultista**.
- J. Preparar a sus posibles sucesores.

Art. 112°.— El **Centro de Desarrollo Escultista** contará con **Beneficiarios** divididos de acuerdo con su Área de Desarrollo Psicosocial de Erikson, formando las siguientes **Comunidades Educativas** mixtas:

- ✿ Infantes de la etapa III, de 3 a 6 años, denominada **Ronda de Haditas y Duendes**. Organizados en Equipos de cuatro denominados Cuadrillas con un **Líder** al frente. Así mismo, tendrán tres Educadores mayores de edad, uno que será el responsable de la Comunidad o **Educador Pedagógico**, con dos asistentes, uno de **Mentoría** y uno de **Administración** de forma mínima, tratando de contar deseablemente con un adulto por cada Cuadrilla.
- ✿ Niñas y niños de la etapa IV, de 6 a 12 años, denominada **Manada de Lobitas y Lobitos**. Organizados en Equipos de seis, denominados Seisenas con un **Seisenero** al frente. Así mismo, tendrán tres Educadores mayores de edad, uno que será el responsable de la Comunidad o **Educador Pedagógico**, con dos asistentes, uno de **Mentoría** y uno de **Administración** de forma mínima, tratando de contar deseablemente con un adulto por cada Seisena.
- ✿ Adolescentes de la etapa V, de 12 a 17 años, denominada **Tropa de Scouts**. Organizados en Equipos de seis, denominados Patrullas, con un **Guía** al frente. Así mismo, tendrán tres Educadores mayores de edad, uno que será el responsable de la Comunidad o **Educador Pedagógico**, con dos asistentes, uno de **Mentoría** y uno de **Administración** de forma mínima, tratando de contar deseablemente con un adulto por cada Patrulla.
- ✿ Jovencitas y jovencitos de etapa V, más de 17 años, denominada **Clan de Rovers**. Organizados en Equipos de cuatro, denominados Equipos con un **Piloto** al frente. Estos últimos pudiendo continuar como miembros **Colaborador** al cumplir 18 años y participando como Voluntarios dentro de dicha Comunidad hasta antes de los 22 años, teniendo la calidad **Asociado** sólo hasta asumir alguna posición de Educador formal dentro de la **Asociación** frente a **Beneficiarios**. Así mismo, tendrán tres Educadores mayores de edad, uno que será el responsable de la Comunidad o **Educador Pedagógico**, con dos asistentes, uno de **Mentoría** y uno de **Administración** de forma mínima, tratando de contar deseablemente con un adulto por cada Equipo.
- ✿ Padres de Familia. Estos podrán conformar una Comunidad denominada **Ona**, en ella estarán los padres de familia de los **Beneficiarios** haciendo labores voluntarias teniendo calidad de miembro **Colaborador**, a menos que asuma alguna responsabilidad como Educador dentro de la **Asociación**. Su función es la de ser

auxiliares en las labores educativas de sus hijos de las diferentes actividades y de forma intrafamiliar. Así mismo, tendrán tres Educadores mayores de edad, uno que será el responsable de la Comunidad o **Educador Pedagógico**, con dos asistentes, uno de **Mentoría** y uno de **Administración**.

Art. 113°.— Cada **Comunidad Educativa** establecerá su **Consejo de Comunidad** con la participación de Líderes **Beneficiarios** y con el auxilio de sus Educadores; siendo tres Educadores mínimo por **Comunidad Educativa**, uno realizando las labores Pedagógicas, otro las labores Administrativas y otro las labores de Mentoría, quienes responderán ante el **Consejo Pedagógico** con los respectivos Educadores especializados de sus áreas.

Art. 114°.— El **Consejo de Comunidad** dirige a la Comunidad, el nombre particular de cada **Consejo de Comunidad** es el siguiente:

- A. El de **Ronda**, **Consejo de Ronda**, que se integra con Educadores de **Ronda** de Haditas y Duendes, tomando en cuenta las opiniones de los Líderes de Cuadrilla de manera indirecta.
- B. El de **Manada**, **Consejo de Roca** que se integra con Educadores de **Manada** de Lobitas y Lobitos, tomando en cuenta las opiniones de los Seiseneros de forma directa.
- C. El de **Tropa**, **Corte de Honor**, que se integra con los Educadores de **Tropa** de Scouts y los Guías de Patrulla.
- D. El de **Clan**, **Consejo de Clan**, que se integra con los Educadores de **Clan** e Integrantes Investidos.
- E. El de **Ona**, **Consejo Ona**, que se integra por todos los integrantes de la Comunidad.

Art. 115°.— Cada **Consejo de Comunidad** debe reunirse por lo menos una vez al mes con anterioridad a la reunión del **Consejo Pedagógico**, en ésta se deberán tomar decisiones necesarias para la buena marcha de la Comunidad, la admisión de **Asociados** dentro de la Comunidad, propuestas y reportes ante el **Consejo Pedagógico**. Para que una sesión del **Consejo de Comunidad** sea válida, es necesario que esté presente más de la mitad de sus integrantes.

Art. 116°.— Los acuerdos del **Consejo de Comunidad** obligan a todos los integrantes de la Comunidad y solamente serán válidos los votos de los integrantes del **Consejo de Comunidad** votantes están plenamente registrados ante la **Asociación**.

Art. 117°.— Los acuerdos y decisiones serán tomados por mayoría de los presentes en la sesión y constatarán en sendas actas que firmarán quien la presidió, quien haya actuado como secretario y los presentes que quisieran hacerlo.

CAPÍTULO VII



CONSEJO DE ACREDITACIÓN Y CERTIFICACIÓN

- Art. 118°.— El **Consejo de Acreditación y Certificación** será un Consejo en el cual participará el **Consejo Directivo** y el **Consejo Operativo**; será presidido por el **Presidente** de la **Asociación**.
- Art. 119°.— El **Consejo de Acreditación y Certificación** será responsable de verificar el cumplimiento de los estándares de calidad mediante instrumentos de evaluación; dictaminar la procedencia de su acreditación y en su caso emitir las recomendaciones pertinentes a los **Centros de Desarrollo Escultista** para el desarrollo de proyectos Asistenciales y de Desarrollo Social.
- Art. 120°.— El **Consejo de Acreditación y Certificación** se encargará de entregar reconocimientos, certificados o Diplomas de las acciones emprendidas en los talleres, cursos y diplomados que se impartan en la **Asociación** de acuerdo con su objeto social en materia Asistencial y Desarrollo Social de acuerdo con el **Reglamento**.
- Art. 121°.— El **Consejo de Acreditación y Certificación** tendrá por funciones:
- A. Entregar las constancias para los **Centros de Desarrollo Escultista** que cubran con mínimas normas de cualidad, entre las que destacan: **Centro de Desarrollo Escultista** físicos con sanitario y agua corriente, todas las **Comunidades Educativas** Operando dentro del **Centro de Desarrollo Escultista** con sus Tres Educadores Responsables respectivos y los tres **Asociados** Educadores principales del **Consejo Pedagógico** (pedagogía - representante-, administración y mentoría) participando activamente en la promoción de actividades dentro del **Centro de Desarrollo Escultista**, con el establecimiento de actividades permanentes a través de Proyectos de Mentoría mediante la implementación de una **Base Taller** óptima.
 - B. Certificaciones por Proyectos de Desarrollo Social o Medio ambiental con la comunidad que han sido operados como parte de la **Progresión Personal-Comunitaria**, del **Plan Curricular**.
 - C. Constancias de participación en las diferentes actividades y talleres programadas por las actividades de Mentoría dentro de los **Centros de Desarrollo Escultista**.
 - D. Entrega de Constancias por el cumplimiento de los Talleres que se impartan para Capacitación para el trabajo dentro de los **Centros de Desarrollo Escultista**.
 - E. Entregar Constancias por el cumplimiento de la **Progresión Personal-Comunitaria**, del **Plan Curricular** de los **Beneficiarios** en las Diferentes **Comunidades Educativas**, verificando los niveles de calidad mínimos para la entrega de certificados.
 - F. Certificar Talleres y Diplomados en el ámbito Pedagógico Escultista vía la **Dirección Pedagógica**, quien los imparte a través del **Área de Programa**.



Art. 122°.— Los certificados, reconocimiento o Diplomas avalados por el **Consejo de Acreditación y Certificación** serán realizados por la **Dirección Administrativa**, quien archivará los expedientes correspondientes y se encargará de la entrega de los reconocimientos respectivos.

Art. 123°.— Para el caso de Certificados por cumplimiento de la **Progresión Personal-Comunitaria**, del **Plan Curricular**, el **Educador Pedagógico** de la Comunidad respectiva, se deberá entregar expediente completo con la evidencia de las progresiones cumplidas al **Educador Administrativo** del **Centro de Desarrollo Escultista**, quien validará la documentación y remitirá al **Consejo de Acreditación y Certificación** a través de la **Dirección Pedagógica**. El **Educador Pedagógico** de la **Comunidad Educativa** será el mediador entre el **Consejo de Acreditación y Certificación** y el **Beneficiario**.

CAPÍTULO VIII

DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES

Art. 124°.— La solicitud de **Servicios Profesionales** se realizará de forma extraordinaria y sólo se empleará para coadyuvar en la realización de las actividades del plan de trabajo del **Consejo Directivo**, **Consejo Operativo** como soporte de los **Centros de Desarrollo Escultista**, siempre y cuando formen parte del objeto social de la **Asociación** en materia Asistencial o de Desarrollo Social.

Art. 125°.— La definición de los puestos y funciones específicas serán decisión exclusiva del **Consejo Directivo** y estarán bajo la supervisión del **Consejo Operativo**. El organigrama del personal administrativo será revisado y aprobado anualmente por el **Consejo Directivo** a propuesta del **Presidente** de la **Asociación** y en su caso, se coordinará con el **Asociado Representante** del **Centro de Desarrollo Escultista** donde operen dichos profesionales.